



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2016 г.

№ 1979

Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840 «О разработке и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа», на основании распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.08.2016 № 208-р «Об утверждении концепции муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом» (далее – муниципальная программа) со сроком реализации 2019-2024 годы, согласно приложению.

2. Определить Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальным заказчиком муниципальной программы.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа Д.В. Зайцев

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 12.10.2016 № 1979

**Муниципальная программа
«Совершенствование системы муниципального управления
Петропавловск-Камчатским городским округом»**

**Петропавловск-Камчатский городской округ
2016 год**

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт муниципальной программы	стр. 3
Раздел 1. Анализ проблемной сферы	стр. 7
Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы, прогноз ожидаемых результатов.....	стр. 20
Раздел 3. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы	стр. 30
Раздел 4. Программные и инвестиционные мероприятия, сроки их реализации	стр. 31
Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программы	стр. 45
Приложение	стр. 50

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального Петропавловск-Камчатским округом» (далее – программа)
Основание для разработки программы	Распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского округа от 29.08.2016 № 208-р «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального Петропавловск-Камчатским округом»
Разработчик программы	Официальное полное наименование: Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
Муниципальный заказчик программы	Официальное полное наименование: Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
Исполнители программы – главные распорядители бюджетных средств	1. Официальное полное наименование: Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. 2. Официальное полное наименование:

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа.

Официальное сокращенное наименование: администрация городского округа.

3. Официальное полное наименование: Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципальное учреждение.

Официальное сокращенное наименование: Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Цели программы

1. Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий.

2. Создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Перечень подпрограмм

1. «Развитие и совершенствование информационного общества».

2. «Развитие архивного дела».

3. «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

Задачи программы

1. Развитие информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом.

2. Формирование единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений.

4. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив» (далее – Архив).

5. Обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

6. Обеспечение контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Объемы и источники финансирования программы

Всего 2 169 549,02886 тысяч рублей, в том числе:

2 160 368,42886 тысяч рублей - средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа;

9 180,60000 тысяч рублей - средств краевого бюджета

Перечень результатов программы

ожидаемых реализации

1. Объединение муниципальных учреждений социальной сферы в единую сеть передачи данных.

2. Оснащение муниципальных учреждений социальной сферы и органов администрации городского округа современной компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой, программным и лицензионным обеспечением.

3. Организация дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья посредством использования средств информационных коммуникационных технологий (далее – ИКТ).

4. Организация обучения специалистов органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и подведомственных муниципальных учреждений социальной сферы городского

округа по использованию ИКТ в профессиональной деятельности.

5. Обеспечение уровня сохранности документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с требованиями архивного законодательства.

6. Создание организационных, информационных и иных условий в целях стабильного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, работников органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, исполнения соответствующих полномочий и должностных обязанностей.

7. Обеспечение информирования населения Петропавловск-Камчатского городского округа о деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Сроки
программы**

реализации 2019-2024 годы

Раздел 1. Анализ проблемной сферы

1.1. Совершенствование системы управления Петропавловск-Камчатским городским округом (далее – городской округ) включает в себя три направления: совершенствование и внедрение информационных технологий, развитие архивного дела и организацию обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Развитие и широкое применение информационных технологий обществом является глобальной тенденцией мирового развития. Для процесса перехода от индустриального общества к информационному характерно, что информация и знания становятся движущей силой социально-экономического развития наряду с такими традиционными факторами, как природные, трудовые и финансовые ресурсы. Информационно-коммуникационная инфраструктура становится в один ряд с другими обеспечивающими инфраструктурами, такими как транспортная, энергетическая и другие.

Особенность географического положения Камчатского края, с его удаленностью от транспортной инфраструктуры России, значительной разницей во времени с остальными субъектами Российской Федерации, особенно в ее центральной части, обуславливает необходимость повсеместного развития информационных ресурсов, как для получения оперативной информации, так и для применения информационных технологий в процессе жизнеобеспечения населения региона.

Перед администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа поставлена задача по реализации единой политики в области информационных технологий. Действующий опыт внедрения в муниципальных учреждениях автоматизированных информационных систем показал, что отсутствие централизации в данном вопросе привело к тому, что проекты зачастую внедрялись разрозненно, не позволяли в целом обеспечить полный охват деятельности учреждений, объединить информационные базы и получить из них достоверную информацию, данные дублировались и не использовались. Отсутствие квалифицированных кадров по внедрению и использованию информационных технологий приводили к затягиванию процесса и как следствие низкой отдаче направленных в указанную сферу бюджетных средств.

Подобная ситуация сложилась не только в сфере предоставления различных видов муниципальных услуг населению, осуществления муниципальных функций, направленных на социально-экономическое развитие городского округа, но и в сфере сохранения необходимой для пользования жителями и гостями городского округа информации и обеспечения доступа к ее получению.

Значение архивного фонда городского округа существенно возросло в последние годы. Потребность глубокого осмысления, переоценки исторического прошлого вызывает неподдельный интерес населения к архивным источникам. Этот интерес вызван поиском дальнейших путей

развития общества, освоения богатых традиций устройства экономики, быта горожан городского округа.

Архивный фонд городского округа входит в состав Архивного фонда Российской Федерации и является неотъемлемой частью историко-культурного наследия народов России. Сохраняя документацию, отражающую материальную, духовную жизнь жителей городского округа, имеющую историческое, научное, социальное, экономическое, политическое или культурное значение, а также документы по личному составу организаций городского округа, архивы становятся активными участниками социально-экономических процессов, происходящих в городском округе, выступают гарантом социальной защищенности граждан, их пенсионного обеспечения.

С момента образования муниципального Архива в 2006 году объем хранящихся дел увеличился на 20 процентов. В настоящее время в нем сосредоточено около 80 000 дел, ежегодно поступает более 3000 дел.

На сегодняшний день в городском округе функционируют 2 архивохранилища, которые расположены в приспособленных зданиях бывших кинотеатров. Состояние архивного дела в городском округе в целом соответствует требованиям действующего законодательства.

Информатизация социальной сферы и сферы хранения и обеспечения доступа к необходимой для обеспечения жизнедеятельности общества информации является значительной, но не единственной составляющей процесса управления городским округом.

Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация городского округа) создана и функционирует в целях решения вопросов местного значения муниципального образования и, для обеспечения эффективной реализации существенного массива ее полномочий и функций, необходима отлаженная и четко структурированная система обеспечения процесса предоставления муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций органами администрации городского округа.

Достижение эффективности формирования единого механизма управления городским округом невозможно без централизации материальных, технических и финансовых ресурсов и повышения уровня их наиболее полезного использования.

В целях материально-технического, правового, организационного и информационного сопровождения деятельности администрации городского округа и органов, включенных в ее структуру, создано и функционирует Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Управление делами администрации городского округа).

Материально-техническое обеспечение деятельности органов администрации городского округа представляет собой комплекс работ и услуг по обеспечению органов администрации городского округа, должностных лиц, работников органов администрации округа необходимым оборудованием, компьютерной техникой и оргтехникой, транспортом, помещениями и другими видами материально-технических средств в целях их стабильного

функционирования, исполнения ими полномочий и должностных обязанностей.

Организационное обеспечение деятельности органов администрации городского округа - создание организационных, информационных и иных условий в целях стабильного функционирования органов местного самоуправления, работников органов местного самоуправления, исполнения соответствующих полномочий и должностных обязанностей.

Современная работа органов местного управления представляет сложный процесс, функционирующий при постоянном и своевременном его обеспечении средствами производства (материалами, топливом, электро- и теплоэнергией, автотранспортом), необходимыми для оказания муниципальных услуг или выполнения других работ, обусловленный ведением учетной политики в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском (бюджетном) учете.

В условиях рыночных отношений особое значение придается закупке наиболее экономичных видов сырья и материалов, ресурсосберегающей техники, обеспечению сохранности материальных ценностей.

Управлением делами администрации городского округа в указанном направлении осуществляются:

- хозяйственное содержание административных зданий и иных имущественных объектов администрации городского округа, служебных и иных рабочих помещений, в том числе гаражей и прилегающих территорий, в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям (в том числе безвозмездное пользование муниципальным имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления), оплату коммунальных услуг, услуг связи (телефонной, телеграфной, почтовой, сотовой, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), техническое обслуживание, проведение всех видов ремонта имущества (капитальный, текущий ремонт зданий, сооружений, помещений, инвентаря, оборудования и так далее), охрану помещений (установка, наладка и эксплуатация охранной и пожарной сигнализации, приборов видеонаблюдения);

- организация и содержание рабочих мест, в том числе оборудование мебелью, обеспечение канцелярскими принадлежностями, средствами связи;

- транспортное обслуживание органов администрации городского округа в служебных целях, в том числе содержание и эксплуатацию автотранспортных средств, поддержание их в технически исправном состоянии, приобретение топливно-эксплуатационных материалов (топлива, масел, запасных частей, прохождение технического осмотра, техническое обслуживание, текущий ремонт и другое) в соответствии с лимитами содержания служебного легкового автотранспорта и лимитами его пробега;

- обеспечение компьютерной, вычислительной и иной оргтехникой, программным обеспечением, комплектующими, расходными материалами и

ее обслуживание, информационное сопровождение нормативных правовых баз данных, лицензионное программное обеспечение, обновление справочно-информационных баз данных с учетом изучения спроса, потребности с учетом морального износа и технического состояния.

Материально-техническое и организационное обеспечение функционирования деятельности органов администрации городского округа – это способ организации их деятельности, позволяющий путем оптимизации финансовых, материальных и трудовых ресурсов осуществлять цели, определенные Уставом городского округа.

1.2. Показатели, характеризующие проблемную сферу:

- отсутствие достаточного количества средств информационных коммуникационных технологий, а также развитых сетей передачи данных в сфере образования;

- недостаток типовых информационных ресурсов, а также слабо развитую инфраструктуру в сфере ИКТ (низкая доля цифровых каналов, низкая телефонная плотность);

- отсутствие квалифицированных кадров в области ИКТ, способных изменить подходы к работе муниципальных учреждений в области информатизации;

- неготовность Архива удовлетворить в полном объеме потребности юридических и физических лиц в архивной информации, услугах архива и обеспечить реализацию прав граждан на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации;

- относительно низкий уровень информатизации архива, не позволяющий в условиях глобализации мировых информационных потоков и опережающего развития ИКТ оказывать муниципальные услуги в электронном виде, а также организовать прием, использование и хранение электронных документов, образующихся в органах местного самоуправления и организациях;

- неполное материально-техническое обеспечение деятельности органов администрации городского округа техническими и информационными ресурсами, соответствующими современным требованиям;

- существенную площадь помещений, требующих содержания (уборка, ремонт) и систематического приведения в соответствие с требованиями ведения трудовой деятельности;

- необходимость обеспечения условий труда в соответствии с действующим трудовым законодательством;

- необходимость информационного обеспечения процесса функционирования органов администрации городского округа.

1.3. Анализ причин возникновения проблемной ситуации:

Формулировка проблемы	Описание и причины возникновения	Обоснование необходимости решения (например, взаимосвязь с приоритетными направлениями социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа, вопрос местного значения и т.д.)
1	2	3
Совершенствование и внедрение информационных технологий		
<p>Проблема 1. Отсутствие достаточного количества средств информационных коммуникационных технологий, слабо развитая инфраструктура в сфере информационных коммуникационных технологий (низкая доля цифровых каналов, низкая телефонная плотность), недостаток типовых информационных ресурсов, а также развитых сетей передачи данных в области образования, культуры, социальной защиты, в сфере управления городским округом</p>	<p>Недостаточность финансирования мероприятий в рамках информатизации областей образования, культуры, социальной защиты, сферы управления городским округом. Отсутствие квалифицированных специалистов в сфере информационных коммуникационных технологий. Слабо развитый рынок услуг в сфере информационных коммуникационных технологий. Высокая стоимость ИТ-специалистов из других регионов Российской Федерации.</p>	<p>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 16)</p>
<p>Проблема 2. Отсутствие квалифицированных кадров в области информационных коммуникационных технологий, способных изменить подходы к работе муниципальных учреждений в области информатизации</p>	<p>Отсутствие строки расходов в сметах муниципальных учреждений на внедрение и сопровождение ИКТ в муниципальных учреждениях.</p>	<p>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 16)</p>
Развитие архивного дела		
<p>Проблема 1. Острый недостаток свободных площадей и перегруженность действующих архивохранилищ, что негативно сказывается на сохранности документов ликвидированных государственных органов и организаций. Недостаточное материально-техническое обеспечение архивов, ведущее к возможным безвозвратным утратам архивных документов</p>	<p>Недостаточность финансирования мероприятий в рамках развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа.</p>	<p>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 16, пункт 22)</p>
<p>Проблема 2. Неготовность</p>	<p>Недостаточность</p>	<p>Федеральный закон от 06.10.2003</p>

архива в полной мере удовлетворить потребности юридических и физических лиц в архивной информации, услугах архива и обеспечить реализацию прав граждан на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации	финансирования мероприятий в рамках развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа.	№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 16, пункт 22)
--	--	---

Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Проблема 1. Недостаточное организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов администрации городского округа техническими и информационными ресурсами, соответствующими современным требованиям	Недостаточное финансирование мероприятий в рамках организационного и материально-технического обеспечения органов администрации городского округа и муниципальных учреждений	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
--	--	--

1.4. Ранее решение обозначенных проблем проходило в процессе реализации муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.11.2013 № 3189, муниципальным заказчиком которой является Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.5. Анализ полученных результатов от реализации указанных мер:

Перечень мер	Наименование органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, органов исполнительной власти Камчатского края, федеральных исполнительных органов, юридических лиц, физических лиц, проводивших реализацию мер в указанном периоде	Наименование аналогичной муниципальной программы, государственной программы Российской Федерации (Камчатского края), получившей действие в указанный период для решения данной проблемы	Результаты
1	2	3	4
Совершенствование и внедрение информационных технологий			
Проблема 1. Отсутствие достаточного количества средств информационных коммуникационных технологий, слабо развитая инфраструктура в сфере информационных коммуникационных технологий (низкая доля цифровых каналов, низкая телефонная плотность), недостаток типовых информационных ресурсов, а также развитых сетей передачи данных в области образования, культуры, социальной защиты, в сфере управления городским округом			
Для достижения качественных	Управление делами администрации	Муниципальная программа	Создание инфраструктуры

результатов в области образования, культуры, социальной защиты, а также в сфере информатизации городского округа осуществлено: оснащение учреждений компьютерной техникой; построение сетей передачи данных; внедрение необходимых, различных автоматизированных информационных систем во все сферы городского округа; обучение сотрудников учреждений использованию знаний, умений и навыков средств ИКТ в своей профессиональной деятельности	городского округа	«Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.11.2013 № 3189	сети передачи данных. Обновление парка средств ИКТ
Проблема 2. Отсутствие квалифицированных кадров в области информационных коммуникационных технологий, способных изменить подходы к работе муниципальных учреждений в области информатизации			
Обучение сотрудников учреждений использованию знаний, умений и навыков средств ИКТ в своей профессиональной деятельности	Управление делами администрации городского округа	Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.11.2013 № 3189	Подготовка и переподготовка специалистов в ведущих учебных центрах Российской Федерации
Развитие архивного дела			
Проблема 1. Острый недостаток свободных площадей и перегруженность действующих архивохранилищ, что негативно сказывается на сохранности документов ликвидированных государственных органов и организаций. Недостаточное материально-техническое обеспечение архивов, ведущее к возможным безвозвратным утратам архивных документов			
Проведение ремонта фасада, кровли, оконных заполнений архивохранилища в 2009 году.	Управление делами администрации городского округа	Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального	Приведение архивохранилищ, расположенных по адресу: город Петропавловск-

<p>Разработана проектно-сметная документация реконструкции архивохранилища в 2005 году; в 2008 году проведена первая очередь строительства</p>		<p>управления Петропавловск-Камчатским городским округом», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.11.2013 № 3189</p>	<p>Камчатский, улица Рябиковская, 38а, улица Океанская, 91, в соответствие нормативным требованиям</p>
<p>Проблема 2. Неготовность архива удовлетворить в полном объеме потребности юридических и физических лиц в архивной информации, услугах архива и обеспечить реализацию прав граждан на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации</p>			
<p>Отдельные рабочие места Архива оснащены современной компьютерной техникой, в зданиях созданы локальные вычислительные сети, здания подключены к единой городской сети передачи данных и к глобальной сети «Интернет» через защищенный канал</p>	<p>Управление делами администрации городского округа</p>	<p>Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.11.2013 № 3189</p>	<p>Создание автоматизированной информационной системы по учету документов и выдачи справок юридическим и физическим лицам</p>
<p align="center">Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа</p>			
<p>Проблема 1. Недостаточное организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов администрации городского округа техническими и информационными ресурсами, соответствующими современным требованиям</p>			
<p>Проведены мероприятия, направленные на повышение технико-экономических показателей и улучшение условий труда сотрудников администрации городского округа и муниципальных учреждений</p>	<p>Управление делами администрации городского округа</p>	<p>Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.11.2013 № 3189</p>	<p>Поддержка системы жизнеобеспечения зданий и помещений находятся в рабочем состоянии; поддержка чистоты и порядка в зданиях и помещениях администрации; органы администрации городского округа и структурные подразделения обеспечены канцелярскими принадлежностями и необходимым инвентарем; организована работа по обеспечению проведения</p>

			праздничных городских мероприятий и предвыборных кампаний
--	--	--	---

1.6. Несмотря на огромную работу, проведенную в сфере информатизации, остаются нерешенными многие проблемы в информатизации учреждений образования, социальной сферы, управления городским округом.

Отсутствие решения проблем архивной отрасли приведет:

1.6.1 к несоответствию между обновляемой материально-технической базой Архива и его кадровым потенциалом в условиях внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, предъявляющих повышенные требования к квалификации сотрудников, ведет к проблеме качественного оказания муниципальных услуг;

1.6.2 к отсутствию прочных традиций правовой и информационной культуры в сфере архивной отрасли, пренебрежительному отношению в общественном сознании к архивному делу, низкому социальному и общественному статусу профессии архивиста и архивной отрасли в целом. Влечет отток из Архива квалифицированных кадров, потерю профессионализма трудового коллектива, снижение качества выполнения Архивом установленных функций.

Отсутствие обеспечения органов администрации не позволит эффективно провести мероприятия по развитию администрации городского округа, обеспечить рациональное использование бюджетных средств, укрепить и обновить материально-техническую базу органов администрации городского округа.

Программа направлена на решение имеющихся вопросов, реализация мероприятий программы должна позволить переломить существующую тенденцию по отставанию муниципального образования в использовании информационных технологий от других городов России, и позволит сохранить и обеспечить развитие архивной отрасли.

1.7. Разработка настоящей программы вызвана необходимостью комплексного решения широкого спектра вопросов, связанных с информатизацией учреждений образования, социальной сферы, управления городским округом; с развитием архивной отрасли; с качеством муниципального управления и эффективностью деятельности администрации городского округа.

1.8. Решение выявленных проблем в перспективе на 2019-2024 годы, исходя из финансовых возможностей бюджета городского округа и полномочий органов администрации городского округа возможно только при следующем варианте действий:

№ пункта	Наименование варианта	Краткая характеристика	Сильные стороны, преимущества	Слабые стороны, риски
1	2	3	4	5

1.	Реализация комплекса мер, направленных на информационное, материально-техническое, правовое и организационное обеспечение процесса управления городским округом	Исполнение в среднесрочном периоде мероприятий, направленных: - на информатизацию социальной сферы, сферы образования и культуры, существующей системы управления городским округом; - на совершенствование системы хранения информации и обеспечения доступа населения к ней; - на обеспечение деятельности органов администрации городского округа в сфере реализации функций и предоставления муниципальных услуг для социально-экономического развития городского округа	Системный подход к решению проблем. Последовательная реализация мероприятий Программы позволит получить и обобщить информацию о реальном положении дел в целом, определить первоочередные задачи и приоритеты, принять обоснованные решения о необходимости их реализации.	Недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий программы
----	---	---	--	---

1.9. Основаниями, предоставляющими органам администрации Петропавловск-Камчатского городского округа возможности для применения предлагаемых мер, являются:

1.9.1 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.9.2 Устав Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2005 № 270-р;

1.9.3 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 406 «О функциях и полномочиях Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения»;

1.9.4 Устав Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.10.2015 № 839-р;

1.9.5 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 405 «О функциях и полномочиях Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения».

1.10. Целевой группой, в отношении интересов которой предлагается реализовать указанные меры, является население городского округа, российские и иностранные граждане, пребывающие на территорию городского округа, а также сотрудники органов администрации.

1.11. Реализацию комплекса мер, направленных на решение обозначенных проблем, с учетом необходимости целевого финансирования и эффективного расходования средств при исполнении отдельных мероприятий, необходимо осуществлять в рамках программно-целевого планирования, что позволит не только стабилизировать существующую ситуацию в сфере совершенствования системы управления, но и обеспечить возможность положительной динамики в данной области.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации программы, прогноз ожидаемых результатов

2.1. Реализация настоящей программы направлена на достижение следующих целей:

2.1.1 формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий;

2.1.2 создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.1.3 создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации городского округа.

2.2. Наиболее эффективно указанные цели программно-целевым методом можно достичь в следующий временной период: 2019-2024 годов.

2.3. Учитывая большое количество направлений необходимых для достижения поставленных целей программа подразделяется на следующие подпрограммы:

2.3.1 Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»;

2.3.2 Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела»;

2.3.3 Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

2.4. Действие подпрограммы 1 «Развитие и совершенствование информационного общества» составляет 6 лет с 2019 по 2024 годы, подпрограммы 2 «Развитие архивного дела» – 6 лет с 2019 по 2024 годы, подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» – 6 лет с 2019 по 2024 годы.

2.5. Целью подпрограммы 1 является: формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий. Целью подпрограммы 2 является: создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа. Целью подпрограммы 3 является: создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации городского округа.

2.6. Достижение цели подпрограммы 1 возможно посредством решения следующих задач:

2.6.1 развитие информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом;

2.6.2 формирование единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений.

2.7. Развитие информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом предполагает реализацию мероприятий по созданию условий для развития информационной среды в области образования; созданию открытых информационных систем в учреждениях культуры; созданию условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; обучению и социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья; информатизации управления городским округом. Период выполнения задачи 2019-2024 годы.

Решение задачи позволит интегрировать информационные технологии в образовательный и управленческий процессы, упростить доступ населения к муниципальным услугам, в том числе в электронной форме, усовершенствовать систему получения и обработки данных для мониторинга процессов, проходящих в экономической и социальной сфере городского округа, а также для эффективного управления ими.

2.8. Формирование единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений предполагает реализацию Муниципальным автономным учреждением «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – МАУ «Ресурсный центр») мероприятия по обеспечению реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа).

2.9. Достижение цели подпрограммы 2 возможно посредством решения задачи по обеспечению деятельности Архива.

2.10. Задача по обеспечению деятельности Архива предполагает реализацию мероприятия по обеспечению реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа) Архивом - период выполнения задачи 2019-2024 годы.

2.11. Решение задачи позволит создать условия для безопасного и нормативного хранения поступающей документации, систематизированного размещения единиц хранения и обеспечения доступа к архивным документам, в том числе в электронном виде.

2.12. Целью подпрограммы 3 является: создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации городского округа.

2.13. Достижение цели подпрограммы 3 возможно посредством решения следующих задач:

2.13.1 обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации городского округа;

2.13.2 обеспечение контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.14. Задача по обеспечению правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации городского округа предполагает реализацию мероприятий по организации обеспечения деятельности органов администрации городского округа как в части исполнения функций муниципальной службы, так и в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой; по организации материально-технического и хозяйственного обеспечения деятельности органов администрации городского округа; по организации обеспечения деятельности органов администрации городского округа в части информационной политики; по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа (в том числе мировых соглашений); по выполнению специализированных работ, услуг (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование, аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации, тому подобное); по уплате налогов, сборов и иных платежей.

2.15. Задача по обеспечению контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа предполагает реализацию мероприятий по организации обеспечения деятельности органов администрации городского округа как в части исполнения функций муниципальной службы, так и в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой; по выполнению специализированных работ, услуг (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование, аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации и тому подобное); по обеспечению деятельности коллегиальных органов, в частности, административной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, предусмотренной Законом Камчатского края.

2.16. Срок реализации программы составит 6 лет с 2019 по 2024 годы и включает в себя один этап решения поставленных задач.

2.17. Достижение цели настоящей программы, посредством решения обозначенных задач в указанные сроки позволит получить следующие результаты:

2.17.1 Объединение муниципальных учреждений социальной сферы в единую сеть передачи данных.

2.17.2 Оснащение муниципальных учреждений социальной сферы и органов администрации городского округа современной компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой, программным и лицензионным обеспечением.

2.17.3 Организация дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья посредством использования средств ИКТ.

2.17.4 Организация обучения специалистов органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и подведомственных муниципальных учреждений социальной сферы городского округа по использованию ИКТ в профессиональной деятельности.

2.17.5 Обеспечение уровня сохранности документов Архива, органов местного самоуправления городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с требованиями архивного законодательства.

2.17.6 Создание организационных, информационных и иных условий в целях стабильного функционирования органов администрации городского округа, работников органов администрации, исполнения соответствующих полномочий и должностных обязанностей.

2.17.7 Обеспечение информирования населения городского округа о деятельности органов администрации городского округа.

2.18. Основными показателями планируемых результатов решения поставленных задач для достижения целей настоящей программы являются:

№ пункта	Наименование задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы	в результате реализации программы
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма 1: «Развитие и совершенствование информационного общества»					
Цель подпрограммы 1: Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий					
1.	Развитие информационно й среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом	Среднее количество учащихся на один персональный компьютер с процессором не ниже Celeron 2 GHz (в год)	человек	13,2	13,2
		Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, задействованных в проекте дистанционного обучения, посредством использования средств ИКТ (в год)	человек	21	21
		Коэффициент обновления компьютерной, проекционной, копировально-множительной техники органов местного самоуправления городского округа в соответствии (нарастающим итогом)	процентов	90	100
		Коэффициент утилизации устаревшей проекционной, копировально-множительной техники (нарастающим итогом)	процентов	40	100
		Коэффициент планового обновления программного	процентов	100	100

		обеспечения (нарастающим итогом)			
2	Формирование единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений	Количество часов, отведенных для сотрудников органов администрации и учреждений социальной сферы для проведения лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации по использованию ИКТ (в год)	часов	872	872
		Количество разработанных учебных модулей (в год)	единиц	18	18
		Количество подготовленных и проведенных мероприятий в сфере информационных технологий (далее - ИТ) для популяризации ИТ деятельности администрации городского округа (в год)	единиц	20	20
		Количество сопровождаемых информационных коммуникационных объектов (локальные вычислительные сети, компьютерная, копировально-множительная техника) (в год)	единиц	984	984
		Сопровождение информационных систем (в год)	единиц	33	33
		Обеспечение поставки лицензий на техническое сопровождение информационных систем (в год)	единиц	13	13
		Обеспечение доступа к информационным ресурсам, находящимся в муниципальной корпоративной сети передачи данных учреждений социальной сферы городского округа (в год)	единиц	255	255
Подпрограмма 2: «Развитие архивного дела»					
Цель подпрограммы 2: Создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа					
2	Обеспечение деятельности Архива	Количество документов постоянного хранения Архивного фонда Российской Федерации (в год)	единиц	500	500
		Количество документов по личному составу ликвидированных	единиц	1500	1500

		негосударственных организаций (в год)			
		Доля обработанных списков организаций - источников комплектования архивного фонда Архива	процентов	100	100
		Доля органов местного самоуправления, муниципальных учреждений городского округа, получивших методическую и практическую помощь, от общего числа обратившихся	процентов	100	100
Подпрограмма 3: «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»					
Цель подпрограммы 3: Создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа					
1		Количество штатных единиц, обслуживаемых в рамках кадрового обеспечения органов администрации городского округа и муниципальных учреждений городского округа (в год)	единиц	579	579
		Объем исполнения обращений граждан и юридических лиц в службу «одного окна», а также заявлений на оказание муниципальных услуг через службу «одного окна»	процентов	100	100
		Доля зданий, помещений и прилегающей территории, содержащихся в надлежащем состоянии в соответствии с правилами и нормами санитарии, технической и противопожарной безопасности, по отношению к общему количеству	процентов	100	100
		Доля автомобильного транспорта, выпускаемого на линию согласно заявкам и графикам в технически исправном состоянии, по отношению к общему количеству	процентов	100	100
		Количество выпусков печатного издания «Град Петра и Павла» (в год)	единиц	55	55
		Количество официальных пресс-релизов администрации городского округа, направленных в средства массовой	единиц	259	259
		Количество выпусков печатного издания «Град Петра и Павла» (в год)	единиц	55	55

	информации Петропавловска-Камчатского и размещенных на официальном сайте администрации городского округа (в год)			
	Количество проведенных пресс-конференций, брифингов, выступлений в средствах массовой информации с участием должностных лиц администрации городского округа (в год)	единиц	700	700
	Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процентов	100	100
	Доля неисполненных судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процентов	0	0
	Аттестация и периодический контроль объектов информатизации (выделенных помещений) (в год)	единиц	2	2
	Участие городского округа в межмуниципальном сотрудничестве (союзы и ассоциации) (в год)	единиц	7	7
	Объем исполненных налоговых платежей, сборов и иных платежей	процентов	100	100
	Доля просроченных налоговых платежей, сборов и иных платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процентов	0	0

2	Обеспечение контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Количество контрольных мероприятий (в год)	единиц	18	18
		Доля устраненных финансовых нарушений (доля средств, восстановленных в добровольном порядке проверенными объектами (виновными лицами) и взысканных с виновных лиц руководителями проверенных объектов, по решению судебных органов, восстановленных органами, исполняющими бюджет, в доход бюджетов, а также восстановленной и взысканной (возмещенной) задолженности с поставщиков (подрядчиков) по ранее оплаченным, но не поставленным товарам, невыполненным работам (услугам) для муниципальных нужд)	процентов	100	100
		Численность муниципальных служащих, застрахованных на случай причинения вреда здоровью, в связи с исполнением ими служебных обязанностей (в год)	человек	15	15
		Объем обеспечения гарантий, предоставляемых муниципальным служащим в части страхования на случай причинения вреда здоровью в связи с исполнением ими служебных обязанностей	процентов	100	1000
		Количество заседаний административной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (в год)	единиц	30	30
		Количество протоколов, рассмотренных административной комиссией при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (в год)	единиц	1000	1000

2.19. Основными рисками, возникновение которых возможно в ходе реализации данной программы, являются:

2.19.1 Отсутствие финансирования в полном объеме (остаточный принцип финансирования). Учитывая, что мероприятия программы четко

увязаны между собой, результат реализации программы в целом зависит от комплексного решения поставленных задач.

2.19.2 Кризис мировой экономики, вынуждающий поставщиков оборудования и программного обеспечения повышать цены на свой товар, вследствие чего формируется дефицит средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий программы;

2.19.3 Отсутствие актуальной нормативной правовой базы по профессиональной деятельности органов исполнительной власти и отраслевых направлений.

2.20. Минимизация рисков будет осуществляться посредством следующих действий:

2.20.1 своевременного внесения изменений в муниципальную программу;

2.20.2 осуществления квалифицированного мониторинга процесса реализации муниципальной программы, своевременного принятия мер по устранению выявленных в процессе мониторинга несоответствий и недостатков;

2.20.3 формирования проекта муниципального контракта, предусматривающего эффективную систему контроля за ходом работ и текущей ситуацией, систему штрафных санкций за неисполнение или неполное исполнение обязательств по договору.

2.21. Минимизация и преодоление форс-мажорных обстоятельств в рамках программы не предусматриваются, так как не являются целью проведения программных мероприятий.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение реализации программы

3.1. Для наиболее полного и результативного решения поставленных задач необходимо финансирование в размере 2 169 549,02886 тысяч рублей, в том числе по подпрограммам:

3.1.1 Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества» - 331 446,11400 тысяч рублей;

3.1.2 Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела» - 68 942,87400 тысяч рублей.

3.1.3 Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» - 1 769 160,04086 тысяч рублей.

3.2. Обеспечение процесса реализации Программы планируются за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и средств краевого бюджета.

3.3. Ресурсное обеспечение программы:

Наименование источника	Объем финансовых средств, тыс. рублей							Описание механизма привлечения, ссылки на соглашения, другие подтверждающие документы
	всего	в том числе по годам						
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа	2 160 368,42886	360 061,40481	360 061,40481	360 061,40481	360 061,40481	360 061,40481	360 061,40481	
Краевой бюджет	9 180,60000	1 530,10000	1 530,10000	1 530,10000	1 530,10000	1 530,10000	1 530,10000	

3.5. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы утверждается решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа по целевой статье расходов бюджета городского округа.

Раздел 4. Программные мероприятия, сроки их реализации

4.1. Решение задач программы предполагает реализацию программных мероприятий следующих подпрограмм:

4.1.1 подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»;

4.1.2 подпрограмма 2 «Развитие архивного дела»;

4.1.3 подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»

4.2. Решение задач подпрограммы 1 «Развитие и совершенствование информационного общества» предполагает реализацию программных мероприятий. Инвестиционные мероприятия подпрограммой не предусматриваются.

4.2.1 Для решения задачи развития информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом планируется реализовать мероприятие информатизации, включающее в себя:

– создание условий для развития информационной среды в области образования (срок реализации – 2019-2024 годы) путем построения единой выделенной информационной сети среди учреждений образования городского округа, а также оснащения компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой учреждений образования;

– создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа (срок реализации – 2019-2024 годы) посредством организации пунктов коллективного доступа к открытым информационным системам на базе городских библиотек, а также оснащения компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой учреждений культуры;

– создание условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья (срок реализации – 2019-2024 годы) путем разработки технического задания, поставки и внедрения информационных систем, а также организации дистанционного обучения и доступа к сети Интернет для детей с ограниченными возможностями здоровья;

– информатизация управления городским округом (срок реализации – 2019-2024 годы) посредством создания центра данных и информационных ресурсов городского округа; обеспечения сотрудников новыми средствами ИКТ; создания системы безопасности муниципальных информационных систем и ресурсов от несанкционированного доступа, а также воздействия вредоносных компьютерных программ и вирусов; развития системы

электронного документооборота в администрации городского округа и муниципальных учреждениях; внедрения различных информационных систем; поставки лицензионного программного обеспечения для органов администрации городского округа; развития систем предоставления муниципальных услуг населению городского округа в электронной форме; повышения квалификации работников администрации и муниципальных учреждений городского округа.

4.2.2 Для решения задачи формирования единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграции в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений МАУ «Ресурсный центр» планируется реализовать мероприятия по обеспечению реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа) (срок реализации – 2019-2024 годы).

МАУ «Ресурсный центр» участвует в исполнении мероприятий по проведению лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации для специалистов органов администрации городского округа и подведомственных муниципальных учреждений социальной сферы городского округа по использованию информационных коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, а также сопровождению объектов ИКТ, используемых в органах администрации городского округа и подведомственных им учреждениях.

Реализация указанных мероприятий позволит не только организовать процесс обучения специалистов органов администрации и подведомственных муниципальных учреждений социальной сферы городского округа по использованию ИКТ в профессиональной деятельности, но и эффективно внедрить и использовать в управленческой деятельности различные автоматизированные информационные системы.

4.2.3 Основными рисками, возникновение которых возможно в ходе реализации данной муниципальной программы, являются:

- отсутствие финансирования в полном объеме (остаточный принцип финансирования). Учитывая, что мероприятия программы четко увязаны между собой, результат реализации программы в целом зависит от комплексного решения поставленных задач;

- кризис мировой экономики, вынуждающий поставщиков оборудования и программного обеспечения повышать цены на свой товар, вследствие чего формируется дефицит средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий программы;

- отсутствие актуальной нормативной правовой базы по использованию ИКТ-ресурсов в профессиональной деятельности органов исполнительной власти и отраслевых направлений.

Вышеперечисленные риски могут быть минимизированы при условии продолжения сотрудничества с Правительством Камчатского края. Единая политика, проводимая Правительством Камчатского края в области информатизации и связи на всей территории Камчатского края, позволяет достичь максимального эффекта за короткий промежуток времени. Совместно реализуемые мероприятия с министерствами и ведомствами Правительства Камчатского края позволяют оптимизировать денежные потоки, использовать их максимально эффективно. Основная цель – использование населением Камчатского края новейших технологий в повседневной жизни, получение максимального объема информации, а для региональных, территориальных властей и органов местного самоуправления – достижения максимальной открытости в работе.

4.2.4 Обоснование затрат по мероприятию «Информатизация» утверждается приказом Управлением делами администрации городского округа.

Объемы финансирования мероприятия «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)» определены в соответствии с муниципальным заданием МАУ «Ресурсный центр» на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемым приказом Управления делами администрации городского округа.

МАУ «Ресурсный центр» в соответствии с постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.04.2009 № 1125 «О создании муниципального автономного учреждения «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа» создано в целях осуществления полномочий органа местного самоуправления по организации и обеспечению деятельности муниципальных организаций в сферах образования, здравоохранения и иных сферах.

Основными функциями МАУ «Ресурсный центр» являются:

- создание, внедрение и сопровождение ИКТ, баз и банков данных, компьютерных технологий и систем, в том числе на картографической основе или с ее использованием;
- создание компьютерных сетей, распределенных систем обработки информации;
- оказание услуг и проведение работ по обучению в области использования компьютерной техники и информационных технологий;
- обеспечение защиты информации;
- оказание услуг и проведение работ по поддержанию в работоспособном состоянии технических средств обработки информации;
- оказание услуг и проведение работ по организации передачи и обмена данных, услуг связи;
- оказание информационных и консультационных услуг и проведение работ в области использования программного обеспечения, компьютерных

систем и технологий, правовой информации, делопроизводства и документооборота;

– оказание услуг и проведение работ по обеспечению сервисного обслуживания компьютерной техники и средств связи, сопровождение программных продуктов;

– организация и проведение семинаров, конференций, выставок и других мероприятий в области компьютерных систем и технологий.

4.2.5 Обеспечить эффективность расходования предусмотренного подпрограммой финансирования позволят мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителем программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Реализация подпрограммы создает предпосылки для формирования информационного сообщества в Петропавловск-Камчатском городском округе на основе внедрения и массового распространения ИКТ и имеет широкий мультипликативный эффект.

4.2.6 Главным распорядителем бюджетных средств и исполнителем мероприятия задачи 1 является Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Исполнителем мероприятия задачи 2 является МАУ «Ресурсный центр».

4.2.7 Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения индикаторов по годам						Ожидаемый результат	
				2019	2020	2021	2022	2023	2024		
				5	6	7	8	9	10		
Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»											
Цель подпрограммы 1: Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий											
Задача 1. Развитие информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом											
1.	Информатизация	Среднее количество учащихся на один персональный компьютер с процессором не ниже Celeron 2 GHz (в год)	человек	13,2	13,2	13,2	13,2	13,2	13,2	13,2	13,2
		Количество детей с ограниченными возможностями здоровья,	человек	21	21	21	21	21	21	21	21

		задействованных в проекте дистанционного обучения, посредством использования средств ИКТ (в год)								
		Коэффициент обновления компьютерной, проекционной, копировально-множительной техники органов местного самоуправления городского округа в соответствии (нарастающим итогом)	процент ов	90	100	100	100	100	100	100
		Коэффициент утилизации устаревшей проекционной, копировально-множительной техники (нарастающим итогом)	процент ов	40	50	60	70	80	90	90
		Коэффициент планового обновления программного обеспечения (нарастающим итогом)	процент ов	100	100	100	100	100	100	100
Задача 2. Формирование единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений										
2.	Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	Количество часов, отведенных для сотрудников органов администрации и учреждений социальной сферы для проведения лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации по использованию ИКТ (в год)	часов	872	872	872	872	872	872	872
		Количество разработанных учебных модулей (в год)	единиц	18	18	18	18	18	18	18
		Количество подготовленных и проведенных мероприятий в сфере информационных технологий (далее - ИТ) для популяризации ИТ деятельности	единиц	20	20	20	20	20	20	20

	администрации городского округа (в год)									
	Количество сопровождаемых информационных коммуникационных объектов (локальные вычислительные сети, компьютерная, копировально-множительная техника) (в год)	единиц	984	984	984	984	984	984	984	984
	Сопровождение информационных систем (в год)	единиц	33	33	33	33	33	33	33	33
	Обеспечение поставки лицензий на техническое сопровождение информационных систем (в год)	единиц	13	13	13	13	13	13	13	13
	Обеспечение доступа к информационным ресурсам, находящимся в муниципальной корпоративной сети передачи данных учреждений социальной сферы городского округа (в год)	единиц	255	255	255	255	255	255	255	255

4.2.8 Перечень мероприятий программы с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации подпрограммы, главных распорядителей бюджетных средств, представлен в приложении.

Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела»

4.3. Решение задач подпрограммы 2 «Развитие архивного дела» предполагает реализацию программных мероприятий. Инвестиционные мероприятия подпрограммой не предусматриваются.

4.3.1 Решение задачи по обеспечению деятельности Архива предполагает реализацию мероприятия по обеспечению реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа) (срок реализации – 2019-2024 годы).

Согласно Уставу предметом деятельности Архива является осуществление хранения, комплектования, учет и использования документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов.

Архив создан в соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.12.2006 № 537-р «О создании муниципального учреждения «Петропавловск-Камчатский

городской архив» в целях формирования и содержания архива Петропавловск-Камчатского городского округа, а также информационного обеспечения органов местного самоуправления; обеспечения сохранности и государственного учета документов архивного фонда; комплектования документами; организационно-методического руководства деятельностью архивов и организацией документов в делопроизводстве органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, содействия организациям других форм собственности в сохранении, комплектовании и использовании их архивов.

В результате реализации вышеуказанного мероприятия ожидаются сохранение документов Архива, органов местного самоуправления городского округа и муниципальных учреждений городского округа; увеличение объема документов за счет приема на хранение исторически значимых документов; создание условий, обеспечивающих широкое внедрение в практику работы новых автоматизированных архивных технологий и активацию работы с архивным фондом; повышение уровня удовлетворения общественных потребностей в информации; повышение профессионального уровня сотрудников архива.

4.3.2 При реализации обозначенных выше мероприятий могут возникнуть следующие риски:

- недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий программы;
- недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий программы;
- изменение федерального законодательства в области архивного дела;
- неукomплектованность штатов;
- недостаточный уровень квалификации работников Архива.

4.3.3 Риски, связанные с недостаточным ресурсным обеспечением мероприятий подпрограммы, могут привести к снижению эффективности муниципальной политики в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления по формированию и содержанию Архива, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Недостаточный мониторинг хода реализации программы и, как следствие, несвоевременное выявление недостатков в работе, может повлиять на объективность принятия решений при выполнении мероприятий программы и достижение намеченных результатов.

4.3.4 Объем финансирования мероприятия «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)» определен в соответствии со сметой расходов на содержание Архива, утвержденной руководителем Управления делами администрации городского округа

4.3.5 Обеспечить эффективность расходования предусмотренного подпрограммой финансирования позволят мероприятия по контролю за

расходованием средств исполнителем программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Реализация подпрограммы создает предпосылки для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа, содействует внедрению принципов, технологий и систем организации, способствующих обеспечить запросы и потребности общества в области сохранения и использования архивной информации.

4.3.6 Главным распорядителем бюджетных средств является Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Исполнителем мероприятия задачи 1 является Архив.

4.3.7 Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения индикаторов						Ожидаемый результат
				по годам						
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела»										
Цель подпрограммы 2: Создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1. Обеспечение деятельности Архива										
1.	Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	Количество документов постоянного хранения Архивного фонда Российской Федерации (в год)	единиц	500	500	500	500	500	500	500
		Количество документов по личному составу ликвидированных негосударственных организаций (в год)	единиц	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500
		Доля обработанных списков организаций - источников комплектования архивного фонда Архива	процент ов	100	100	100	100	100	100	100
		Доля органов местного самоуправления, муниципальных учреждений городского округа, получивших методическую и практическую помощь, от общего числа обратившихся	процент ов	100	100	100	100	100	100	100

4.3.8 Перечень мероприятий программы с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации программы, главных распорядителей бюджетных средств, представлен в приложении.

Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

4.4. Решение задач подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» предполагает реализацию программных мероприятий. Инвестиционные мероприятия подпрограммой не предусматриваются.

4.4.1 Для решения задачи по обеспечению правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа планируется реализовать мероприятия:

- по обеспечению исполнения мероприятий программы и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа) (срок реализации – 2019-2024 годы);

- по информационным услугам (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.), включающим организацию обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части информационной политики (срок реализации – 2019-2024 годы);

- по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений) (срок реализации – 2019-2024 годы);

- по специализированным работам, услугам (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование, аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации и т.п.) (срок реализации – 2019-2024 годы). Данное мероприятие предполагает участие Петропавловск-Камчатского городского округа в семи ассоциациях и союзах: Международная Ассамблея столиц и крупных городов (МАГ), Ассоциация сибирских и дальневосточных городов (АСДГ), Ассоциация городов Дальнего Востока и Сибири по дружественным связям с городами Японии, Всероссийский совет местного самоуправления (ВСМС), Союз российских городов (СРГ), Российский союз исторических городов и регионов (РОССИГР), Ассоциация муниципальных образований Камчатского края;

- по уплате налогов, сборов и иных платежей (срок реализации – 2019-2024 годы).

В результате реализации указанных мероприятий ожидается создание организационных, информационных и иных условий в целях стабильного функционирования органов администрации городского округа, работников органов администрации городского округа, исполнения соответствующих полномочий и должностных обязанностей, а также обеспечение информирования населения Петропавловск-Камчатского городского округа о деятельности органов администрации городского округа.

Организационное обеспечение включает в себя следующее:

- кадровое обеспечение с учетом квалификационных требований и наличия соответствующего профессионального образования, организацию подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, обучающие семинары и курсы;
- организацию и ведение бухгалтерского учета;
- организацию делопроизводства;
- правовое обеспечение и лингвистическую обработку принимаемых правовых актов;
- архивное обеспечение;
- машинописные и множительно-копировальные работы;
- обеспечение информирования населения городского округа о деятельности органов местного самоуправления городского округа, в том числе оплату услуг, связанных с публикацией и размещением официальной информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа в средствах массовой информации, подготовку и размещение информационных, справочных, методических материалов;
- обеспечение взаимодействия с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Камчатского края, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, общественными и иными организациями, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм;
- иные мероприятия и расходы, направленные на обеспечение функционирования органов местного самоуправления городского округа;
- обеспечение деятельности коллегиальных, совещательных органов (комиссий) органов местного самоуправления, организацию личного приема граждан должностными лицами органов местного самоуправления.

4.4.2 Для решения задачи по обеспечению контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа планируется реализовать мероприятия:

- по обеспечению исполнения мероприятий программы и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа) (срок реализации – 2019-2024 годы);
- по специализированным работам, услугам (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование, аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации и т.п.) (срок реализации – 2019-2024 годы);
- по обеспечению деятельности коллегиальных органов (срок реализации – 2019-2024 годы).

В результате реализации указанных мероприятий планируется повысить эффективность расходования бюджетных средств посредством предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа. Также реализация данного мероприятия позволит установить законность исполнения

бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, достоверность учета и отчетности.

4.4.3 При реализации обозначенных выше мероприятий могут возникнуть следующие риски:

- недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий программы;
- недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий программы;
- неукomплектованность штатов;
- недостаточный уровень квалификации работников администрации городского округа.

4.4.4 Риски, связанные с недостаточным ресурсным обеспечением мероприятий подпрограммы, могут привести к снижению эффективности муниципальной политики в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Недостаточный мониторинг хода реализации программы и, как следствие, несвоевременное выявление недостатков в работе, может повлиять на объективность принятия решений при выполнении мероприятий программы и достижение намеченных результатов.

4.4.5 Объем финансирования мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» определен в соответствии со сметой расходов на содержание администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждаемой Главой администрации городского округа, а также со сметами расходов на содержание Управления делами администрации городского округа и Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждаемыми руководителями данных органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа соответственно.

4.4.6 Обеспечить эффективность расходования предусмотренного подпрограммой финансирования позволят мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителем программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Реализация подпрограммы создает предпосылки для осуществления функционирования органов администрации городского округа в целях решения ими вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке, а также вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

4.4.7 Главными распорядителями бюджетных средств и исполнителями мероприятий задачи 1 являются администрация

Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.4.8 Главным распорядителем бюджетных средств и исполнителем мероприятий задачи 2 является Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.4.8 Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения индикаторов						Ожидаемый результат		
				по годам								
				2019	2020	2021	2022	2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»												
Цель подпрограммы 3: Создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа												
Задача 1. Обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа												
1.	Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	Количество штатных единиц, обслуживаемых в рамках кадрового обеспечения органов администрации городского округа и муниципальных учреждений городского округа (в год)	единиц	579	579	579	579	579	579	579	579	
		Объем исполнения обращений граждан и юридических лиц в службу «одного окна», а также заявлений на оказание муниципальных услуг через службу «одного окна»	процент ов	100	100	100	100	100	100	100	100	100
		Доля зданий, помещений и прилегающей территории, содержащихся в надлежащем состоянии в соответствии с правилами и нормами санитарии, технической и противопожарной безопасности, по отношению к общему количеству	процент ов	100	100	100	100	100	100	100	100	100
		Доля автомобильного транспорта, выпускаемого на линию согласно заявкам и графикам в технически исправном состоянии, по отношению к общему количеству	процент ов	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Информа-	Количество выпусков	единиц	55	55	55	55	55	55	55	55	

	ционные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.)	печатного издания «Град Петра и Павла» (в год)								
		Количество официальных пресс-релизов администрации городского округа, направленных в средства массовой информации Петропавловска-Камчатского и размещенных на официальном сайте администрации городского округа (в год)	единиц	259	259	259	259	259	259	259
		Количество проведенных пресс-конференций, брифингов, выступлений в средствах массовой информации с участием должностных лиц администрации городского округа (в год)	единиц	700	700	700	700	700	700	700
3.	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловска-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процент ов	100	100	100	100	100	100	100
		Доля неисполненных судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процент ов	0	0	0	0	0	0	0
4.	Специализированные работы, услуги (межевание,	Аттестация и периодический контроль объектов информатизации (выделенных	единиц	2	2	2	2	2	2	2

	кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование, аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации и т.п.)	помещений) (в год)								
		Участие городского округа в межмуниципальном сотрудничестве (союзы и ассоциации) (в год)	единиц	7	7	7	7	7	7	7
5.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	Объем исполненных налоговых платежей, сборов и иных платежей	процент ов	100	100	100	100	100	100	100
		Доля просроченных налоговых платежей, сборов и иных платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процент ов	0	0	0	0	0	0	0
Задача 2. Обеспечение контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа										
2.	Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	Количество контрольных мероприятий (в год)	единиц	18	18	18	18	18	18	18
		Доля устраненных финансовых нарушений (доля средств, восстановленных в добровольном порядке проверенными объектами (виновными лицами) и взысканных с виновных лиц руководителями проверенных объектов, по решению судебных органов, восстановленных органами, исполняющими бюджет, в доход бюджетов, а также восстановленной и взысканной (возмещенной) задолженности с поставщиков (подрядчиков) по ранее оплаченным, но не поставленным товарам, невыполненным работам (услугам) для муниципальных нужд)	процент ов	100	100	100	100	100	100	100
2.	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы,	Численность муниципальных служащих, застрахованных на случай причинения вреда здоровью, в связи с исполнения	человек	15	15	15	15	15	15	15

	оценка, охрана, энергоаудит, страхование, аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации и т.п.)	ими служебных обязанностей (в год) Объем обеспечения гарантий, предоставляемых муниципальным служащим в части страхования на случай причинения вреда здоровью в связи с исполнением ими служебных обязанностей	процент ов	100	100	100	100	100	100	100
3.	Обеспечение деятельности коллегиальных органов	Количество заседаний административной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (в год)	единиц	30	30	30	30	30	30	30
		Количество протоколов, рассмотренных административной комиссией при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (в год)	единиц	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000

4.4.9 Перечень мероприятий программы с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации программы, главных распорядителей бюджетных средств, представлен в приложении.

Раздел 5. Механизм реализации программы

5.1. В целях координации взаимодействия исполнителей программы, осуществления контроля за ходом реализации программных мероприятий и за эффективностью расходования бюджетных средств и средств внебюджетных источников определяется следующий механизм реализации муниципальной программы:

№ п/п	Полное наименование муниципального заказчика, исполнителей, участников программы	Функции, выполняемые в рамках реализации программы	Нормативная ссылка	Механизм контроля и координации действий
1.	Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Являясь разработчиком программы, муниципальным заказчиком, главным распорядителем средств и исполнителем мероприятий программы: осуществляет общее руководство и контроль за исполнением программы; осуществляет координацию выполнения программных мероприятий; ежегодно уточняет объем финансовых затрат по программным мероприятиям; несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию программы, конечные результаты исполнения программных мероприятий, рациональное использование выделяемых финансовых средств.	Устав Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2005 № 270-р; постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 405 «О функциях и полномочиях Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения»; раздел 4 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840	Ежегодно в срок до 01 февраля и ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, формирует отчеты о реализации программы

№ п/п	Полное наименование муниципального заказчика, исполнителей, участников программы	Функции, выполняемые в рамках реализации программы	Нормативная ссылка	Механизм контроля и координации действий
2.	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа	Являясь главным распорядителем средств и исполнителем мероприятий программы: обеспечивает реализацию программных мероприятий; несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию программы; обеспечивает целевой характер расходования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств	Раздел 4 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840	Не позднее 01 апреля очередного финансового года направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для реализации мероприятий Программы. Ежегодно до 20 января и ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает и предоставляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий Программы, в том числе об исполнении плана-графика проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для их реализации, по форме, определенной муниципальным заказчиком

№ п/п	Полное наименование муниципального заказчика, исполнителей, участников программы	Функции, выполняемые в рамках реализации программы	Нормативная ссылка	Механизм контроля и координации действий
3.	Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Являясь главным распорядителем средств и исполнителем мероприятий программы: обеспечивает реализацию программных мероприятий; несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию программы; обеспечивает целевой характер расходования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств	Устав Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждённый решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.10.2015 № 839-р; постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 406 «О функциях и полномочиях Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения»; раздел 4 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждённый постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840	Не позднее 01 апреля очередного финансового года направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для реализации мероприятий Программы. Ежегодно до 20 января и ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает и предоставляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий Программы, в том числе об исполнении плана-графика проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для их реализации, по форме, определенной муниципальным заказчиком

№ п/п	Полное наименование муниципального заказчика, исполнителей, участников программы	Функции, выполняемые в рамках реализации программы	Нормативная ссылка	Механизм контроля и координации действий
4.	Муниципальное автономное учреждение «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа»	Являясь исполнителем мероприятий программы: обеспечивает реализацию программных мероприятий; несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию программы; обеспечивает целевой характер расходования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств	Пункт 2 Устава Муниципального автономного учреждения «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа»; раздел 4 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840	Не позднее 01 апреля очередного финансового года направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для реализации мероприятий Программы. Ежегодно до 20 января и ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает и предоставляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий Программы, в том числе об исполнении плана-графика проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для их реализации, по форме, определенной муниципальным заказчиком.

№ п/п	Полное наименование муниципального заказчика, исполнителей, участников программы	Функции, выполняемые в рамках реализации программы	Нормативная ссылка	Механизм контроля и координации действий
5.	Муниципальное казенное учреждение «Петропавловск-Камчатский городской архив»	Являясь исполнителем мероприятий программы: обеспечивает реализацию программных мероприятий; несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию программы; обеспечивает целевой характер расходования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств	Пункт 2 Устава муниципального казенного учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив»; раздел 4 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840	Не позднее 01 апреля очередного финансового года направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для реализации мероприятий Программы. Ежегодно до 20 января и ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает и предоставляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий Программы, в том числе об исполнении плана-графика проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для их реализации, по форме, определенной муниципальным заказчиком.

Перечень мероприятий муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом»

№ пункта	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:			2019-2024, в том числе по годам:	2 169 549,02886	0,00000	9 180,60000	2 160 368,42886	0,00000	Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Управление делами), Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Администрация), Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Контрольное управление), муниципальное автономное учреждение «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее - МАУ «Ресурсный центр»), муниципальное казенное учреждение «Петропавловск-Камчатский городской архив» (далее - МКУ «Городской архив»)	Управление делами, Администрация, Контрольное управление
			2019	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
			2020	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
			2021	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
			2022	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
			2023	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
			2024	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	2 169 549,02886	0,00000	9 180,60000	2 160 368,42886	0,00000	Управление делами, Администрация, Контрольное управление, МАУ «Ресурсный центр», МКУ «Городской архив»	Управление делами, Администрация, Контрольное управление
			2019	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
			2020	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
			2021	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
			2022	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
			2023	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
			2024	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000		
Подпрограмма 1. Развитие и совершенствование информационного общества										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1:			2019-2024, в том числе по годам:	331 446,11400	0,00000	0,00000	331 446,11400	0,00000	Управление делами, МАУ «Ресурсный центр»	Управление делами
			2019	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000		
			2020	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000		
			2021	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000		
			2022	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000		
			2023	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000		
			2024	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000		

ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:		2019-2024, в том числе по годам:	331 446,11400	0,00000	0,00000	331 446,11400	0,00000	Управление делами, МАУ «Ресурсыный центр»	Управление делами	
		2019	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000			
		2020	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000			
		2021	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000			
		2022	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000			
		2023	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000			
		2024	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000			
Цель подпрограммы 1: Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий										
Задача 1. Развитие информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:		2019-2024, в том числе по годам:	47 880,00000	0,00000	0,00000	47 880,00000	0,00000	Управление делами	Управление делами	
		2019	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
		2020	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
		2021	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
		2022	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
		2023	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
		2024	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:		2019-2024, в том числе по годам:	47 880,00000	0,00000	0,00000	47 880,00000	0,00000	Управление делами	Управление делами	
		2019	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
		2020	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
		2021	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
		2022	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
		2023	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
		2024	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000			
программные мероприятия										
1 1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Информатизация		2019-2024, в том числе по годам:	47 880,00000	0,00000	0,00000	47 880,00000	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0916767000	2019	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000		
		0916767000	2020	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000		
		0916767000	2021	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000		
		0916767000	2022	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000		
		0916767000	2023	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000		
		0916767000	2024	7 980,00000	0,00000	0,00000	7 980,00000	0,00000		
1 1 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Создание условий для развития информационной среды в области образования		2019-2024, в том числе по годам:	4 200,00000	0,00000	0,00000	4 200,00000	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0916767020	2019	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000		
		0916767020	2020	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000		
		0916767020	2021	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000		
		0916767020	2022	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000		
		0916767020	2023	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000		
		0916767020	2024	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000		

1 1 2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа		2019-2024, в том числе по годам:	9 000,00000	0,00000	0,00000	9 000,00000	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0916767030	2019	1 500,00000	0,00000	0,00000	1 500,00000	0,00000		
		0916767030	2020	1 500,00000	0,00000	0,00000	1 500,00000	0,00000		
		0916767030	2021	1 500,00000	0,00000	0,00000	1 500,00000	0,00000		
		0916767030	2022	1 500,00000	0,00000	0,00000	1 500,00000	0,00000		
		0916767030	2023	1 500,00000	0,00000	0,00000	1 500,00000	0,00000		
1 1 3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Создание условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья		2019-2024, в том числе по годам:	4 200,00000	0,00000	0,00000	4 200,00000	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0916767040	2019	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000		
		0916767040	2020	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000		
		0916767040	2021	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000		
		0916767040	2022	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000		
		0916767040	2023	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000		
1 1 4	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Информатизация управления городским округом		2019-2024, в том числе по годам:	30 480,00000	0,00000	0,00000	30 480,00000	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0916767050	2019	5 080,00000	0,00000	0,00000	5 080,00000	0,00000		
		0916767050	2020	5 080,00000	0,00000	0,00000	5 080,00000	0,00000		
		0916767050	2021	5 080,00000	0,00000	0,00000	5 080,00000	0,00000		
		0916767050	2022	5 080,00000	0,00000	0,00000	5 080,00000	0,00000		
		0916767050	2023	5 080,00000	0,00000	0,00000	5 080,00000	0,00000		
Задача 2. Формирование единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 2:			2019-2024, в том числе по годам:	283 566,11400	0,00000	0,00000	283 566,11400	0,00000	МАУ «Ресурсный центр»	Управление делами
		2019	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000			
		2020	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000			
		2021	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000			
		2022	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000			
		2023	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000			
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	283 566,11400	0,00000	0,00000	283 566,11400	0,00000	МАУ «Ресурсный центр»	Управление делами
		2019	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000			
		2020	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000			
		2021	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000			
		2022	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000			
		2023	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000			
	2024	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000				

программные мероприятия										
1 2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)		2019-2024, в том числе по годам:	283 566,11400	0,00000	0,00000	283 566,11400	0,00000	МАУ «Ресурсный центр»	Управление делами
		0911515000	2019	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000		
		0911515000	2020	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000		
		0911515000	2021	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000		
		0911515000	2022	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000		
		0911515000	2023	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000		
		0911515000	2024	47 261,01900	0,00000	0,00000	47 261,01900	0,00000		
Подпрограмма 2. Развитие архивного дела										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2:			2019-2024, в том числе по годам:	68 942,87400	0,00000	0,00000	68 942,87400	0,00000	Управление делами, МКУ «Городской архив»	Управление делами
			2019	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2020	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2021	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2022	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2023	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
		2024	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000			
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	68 942,87400	0,00000	0,00000	68 942,87400	0,00000	Управление делами, МКУ «Городской архив»	Управление делами
			2019	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2020	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2021	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2022	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2023	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
		2024	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000			
Цель подпрограммы 2: Создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1. Обеспечение деятельности Архива										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2019-2024, в том числе по годам:	68 942,87400	0,00000	0,00000	68 942,87400	0,00000	МКУ «Городской архив»	Управление делами
			2019	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2020	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2021	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2022	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2023	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
		2024	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000			
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	68 942,87400	0,00000	0,00000	68 942,87400	0,00000	МКУ «Городской архив»	Управление делами
			2019	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2020	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2021	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2022	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
			2023	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
		2024	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000			

программные мероприятия										
2 1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)		2019-2024, в том числе по годам:	68 942,87400	0,00000	0,00000	68 942,87400	0,00000	МКУ «Городской архив»	Управление делами
		0921515000	2019	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
		0921515000	2020	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
		0921515000	2021	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
		0921515000	2022	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
		0921515000	2023	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
		0921515000	2024	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000		
Подпрограмма 3. Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3:			2019-2024, в том числе по годам:	1 769 160,04086	0,00000	9 180,60000	1 759 979,44086	0,00000	Управление делами, Администрация, Контрольное управление	Управление делами, Администрация, Контрольное управление
			2019	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000		
			2020	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000		
			2021	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000		
			2022	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000		
			2023	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000		
		2024	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000			
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	1 769 160,04086	0,00000	9 180,60000	1 759 979,44086	0,00000	Управление делами, Администрация, Контрольное управление	Управление делами, Администрация, Контрольное управление
			2019	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000		
			2020	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000		
			2021	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000		
			2022	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000		
			2023	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000		
		2024	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000			
Цель подпрограммы 3: Создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1. Обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2019-2024, в том числе по годам:	1 560 020,95686	0,00000	0,00000	1 560 020,95686	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, Администрация
			2019	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000		
			2020	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000		
			2021	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000		
			2022	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000		
			2023	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000		
		2024	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000			
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	1 560 020,95686	0,00000	0,00000	1 560 020,95686	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, Администрация
			2019	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000		
			2020	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000		
			2021	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000		
			2022	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000		
			2023	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000		
		2024	260 003,49281	0,00000	0,00000	260 003,49281	0,00000			

программные мероприятия										
3 1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение исполнения мероприятий программы и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)		2019-2024, в том числе по годам:	1 346 172,41718	0,00000	0,00000	1 346 172,41718	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, Администрация
		0931616000	2019	224 362,06953	0,00000	0,00000	224 362,06953	0,00000		
		0931616000	2020	224 362,06953	0,00000	0,00000	224 362,06953	0,00000		
		0931616000	2021	224 362,06953	0,00000	0,00000	224 362,06953	0,00000		
		0931616000	2022	224 362,06953	0,00000	0,00000	224 362,06953	0,00000		
		0931616000	2023	224 362,06953	0,00000	0,00000	224 362,06953	0,00000		
		0931616000	2024	224 362,06953	0,00000	0,00000	224 362,06953	0,00000	Управление делами	Управление делами
			2019-2024, в том числе по годам:	1 227 769,38318	0,00000	0,00000	1 227 769,38318	0,00000		
		0931616000	2019	204 628,23053	0,00000	0,00000	204 628,23053	0,00000		
		0931616000	2020	204 628,23053	0,00000	0,00000	204 628,23053	0,00000		
		0931616000	2021	204 628,23053	0,00000	0,00000	204 628,23053	0,00000		
		0931616000	2022	204 628,23053	0,00000	0,00000	204 628,23053	0,00000		
		0931616000	2023	204 628,23053	0,00000	0,00000	204 628,23053	0,00000	Администрация	Администрация
		0931616000	2024	204 628,23053	0,00000	0,00000	204 628,23053	0,00000		
			2019-2024, в том числе по годам:	118 403,03400	0,00000	0,00000	118 403,03400	0,00000		
0931616000	2019	19 733,83900	0,00000	0,00000	19 733,83900	0,00000				
0931616000	2020	19 733,83900	0,00000	0,00000	19 733,83900	0,00000				
0931616000	2021	19 733,83900	0,00000	0,00000	19 733,83900	0,00000				
0931616000	2022	19 733,83900	0,00000	0,00000	19 733,83900	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, Администрация		
0931616000	2023	19 733,83900	0,00000	0,00000	19 733,83900	0,00000				
0931616000	2024	19 733,83900	0,00000	0,00000	19 733,83900	0,00000				
0931616010	2019	94 611,12200	0,00000	0,00000	94 611,12200	0,00000				
0931616010	2020	94 611,12200	0,00000	0,00000	94 611,12200	0,00000	Управление делами	Управление делами		
0931616010	2021	94 611,12200	0,00000	0,00000	94 611,12200	0,00000				
0931616010	2022	94 611,12200	0,00000	0,00000	94 611,12200	0,00000				
0931616010	2023	94 611,12200	0,00000	0,00000	94 611,12200	0,00000				
0931616010	2024	94 611,12200	0,00000	0,00000	94 611,12200	0,00000	Управление делами	Управление делами		
	2019-2024, в том числе по годам:	489 344,73000	0,00000	0,00000	489 344,73000	0,00000				
0931616010	2019	81 557,45500	0,00000	0,00000	81 557,45500	0,00000				
0931616010	2020	81 557,45500	0,00000	0,00000	81 557,45500	0,00000				
0931616010	2021	81 557,45500	0,00000	0,00000	81 557,45500	0,00000				
0931616010	2022	81 557,45500	0,00000	0,00000	81 557,45500	0,00000				
0931616010	2023	81 557,45500	0,00000	0,00000	81 557,45500	0,00000	Администрация	Администрация		
0931616010	2024	81 557,45500	0,00000	0,00000	81 557,45500	0,00000				
	2019-2024, в том числе по годам:	78 322,00200	0,00000	0,00000	78 322,00200	0,00000				
0931616010	2019	13 053,66700	0,00000	0,00000	13 053,66700	0,00000				
0931616010	2020	13 053,66700	0,00000	0,00000	13 053,66700	0,00000				
0931616010	2021	13 053,66700	0,00000	0,00000	13 053,66700	0,00000				
0931616010	2022	13 053,66700	0,00000	0,00000	13 053,66700	0,00000	Администрация	Администрация		
0931616010	2023	13 053,66700	0,00000	0,00000	13 053,66700	0,00000				
0931616010	2024	13 053,66700	0,00000	0,00000	13 053,66700	0,00000				

3 1 2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Глава администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)		2019-2024, в том числе по годам:	24 057,52800	0,00000	0,00000	24 057,52800	0,00000	Администрация	Администрация
		0931616080	2019	4 009,58800	0,00000	0,00000	4 009,58800	0,00000		
		0931616080	2020	4 009,58800	0,00000	0,00000	4 009,58800	0,00000		
		0931616080	2021	4 009,58800	0,00000	0,00000	4 009,58800	0,00000		
		0931616080	2022	4 009,58800	0,00000	0,00000	4 009,58800	0,00000		
		0931616080	2023	4 009,58800	0,00000	0,00000	4 009,58800	0,00000		
3 1 3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой		2019-2024, в том числе по годам:	135 767,52000	0,00000	0,00000	135 767,52000	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, Администрация
		0931616020	2019	22 627,92000	0,00000	0,00000	22 627,92000	0,00000		
		0931616020	2020	22 627,92000	0,00000	0,00000	22 627,92000	0,00000		
		0931616020	2021	22 627,92000	0,00000	0,00000	22 627,92000	0,00000		
		0931616020	2022	22 627,92000	0,00000	0,00000	22 627,92000	0,00000		
		0931616020	2023	22 627,92000	0,00000	0,00000	22 627,92000	0,00000		
		0931616020	2024	22 627,92000	0,00000	0,00000	22 627,92000	0,00000		
			2019-2024, в том числе по годам:	119 744,01600	0,00000	0,00000	119 744,01600	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0931616020	2019	19 957,33600	0,00000	0,00000	19 957,33600	0,00000		
		0931616020	2020	19 957,33600	0,00000	0,00000	19 957,33600	0,00000		
		0931616020	2021	19 957,33600	0,00000	0,00000	19 957,33600	0,00000		
		0931616020	2022	19 957,33600	0,00000	0,00000	19 957,33600	0,00000		
		0931616020	2023	19 957,33600	0,00000	0,00000	19 957,33600	0,00000		
		0931616020	2024	19 957,33600	0,00000	0,00000	19 957,33600	0,00000		
			2019-2024, в том числе по годам:	16 023,50400	0,00000	0,00000	16 023,50400	0,00000	Администрация	Администрация
		0931616020	2019	2 670,58400	0,00000	0,00000	2 670,58400	0,00000		
		0931616020	2020	2 670,58400	0,00000	0,00000	2 670,58400	0,00000		
		0931616020	2021	2 670,58400	0,00000	0,00000	2 670,58400	0,00000		
0931616020	2022	2 670,58400	0,00000	0,00000	2 670,58400	0,00000				
0931616020	2023	2 670,58400	0,00000	0,00000	2 670,58400	0,00000				
0931616020	2024	2 670,58400	0,00000	0,00000	2 670,58400	0,00000				
3 1 4	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация материально-технического и хозяйственного обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа		2019-2024, в том числе по годам:	618 680,63718	0,00000	0,00000	618 680,63718	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0931616040	2019	103 113,43953	0,00000	0,00000	103 113,43953	0,00000		
		0931616040	2020	103 113,43953	0,00000	0,00000	103 113,43953	0,00000		
		0931616040	2021	103 113,43953	0,00000	0,00000	103 113,43953	0,00000		
		0931616040	2022	103 113,43953	0,00000	0,00000	103 113,43953	0,00000		
		0931616040	2023	103 113,43953	0,00000	0,00000	103 113,43953	0,00000		
0931616040	2024	103 113,43953	0,00000	0,00000	103 113,43953	0,00000				
3 2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т п)		2019-2024, в том числе по годам:	79 511,04000	0,00000	0,00000	79 511,04000	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0932525000	2019	13 251,84000	0,00000	0,00000	13 251,84000	0,00000		
		0932525000	2020	13 251,84000	0,00000	0,00000	13 251,84000	0,00000		
		0932525000	2021	13 251,84000	0,00000	0,00000	13 251,84000	0,00000		
		0932525000	2022	13 251,84000	0,00000	0,00000	13 251,84000	0,00000		
		0932525000	2023	13 251,84000	0,00000	0,00000	13 251,84000	0,00000		
0932525000	2024	13 251,84000	0,00000	0,00000	13 251,84000	0,00000				

3 2 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части информационной политики		2019-2024, в том числе по годам:	79 511,04000	0,00000	0,00000	79 511,04000	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0932525050	2019	13 251,84000	0,00000	0,00000	13 251,84000	0,00000		
		0932525050	2020	13 251,84000	0,00000	0,00000	13 251,84000	0,00000		
		0932525050	2021	13 251,84000	0,00000	0,00000	13 251,84000	0,00000		
		0932525050	2022	13 251,84000	0,00000	0,00000	13 251,84000	0,00000		
		0932525050	2024	13 251,84000	0,00000	0,00000	13 251,84000	0,00000		
3 3	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)		2019-2024, в том числе по годам:	100 242,02400	0,00000	0,00000	100 242,02400	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, Администрация
		0931717000	2019	16 707,00400	0,00000	0,00000	16 707,00400	0,00000		
		0931717000	2020	16 707,00400	0,00000	0,00000	16 707,00400	0,00000		
		0931717000	2021	16 707,00400	0,00000	0,00000	16 707,00400	0,00000		
		0931717000	2022	16 707,00400	0,00000	0,00000	16 707,00400	0,00000		
		0931717000	2023	16 707,00400	0,00000	0,00000	16 707,00400	0,00000		
		0931717000	2024	16 707,00400	0,00000	0,00000	16 707,00400	0,00000		
			2019-2024, в том числе по годам:	1 200,00000	0,00000	0,00000	1 200,00000	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0931717000	2019	200,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000		
		0931717000	2020	200,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000		
		0931717000	2021	200,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000		
		0931717000	2022	200,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000		
		0931717000	2023	200,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000		
		0931717000	2024	200,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000		
			2019-2024, в том числе по годам:	99 042,02400	0,00000	0,00000	99 042,02400	0,00000	Администрация	Администрация
		0931717000	2019	16 507,00400	0,00000	0,00000	16 507,00400	0,00000		
		0931717000	2020	16 507,00400	0,00000	0,00000	16 507,00400	0,00000		
		0931717000	2021	16 507,00400	0,00000	0,00000	16 507,00400	0,00000		
0931717000	2022	16 507,00400	0,00000	0,00000	16 507,00400	0,00000				
0931717000	2023	16 507,00400	0,00000	0,00000	16 507,00400	0,00000				
0931717000	2024	16 507,00400	0,00000	0,00000	16 507,00400	0,00000				
3 4	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование, аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации и т.п.)		2019-2024, в том числе по годам:	16 500,30000	0,00000	0,00000	16 500,30000	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0931414000	2019	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000		
		0931414000	2020	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000		
		0931414000	2021	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000		
		0931414000	2022	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000		
		0931414000	2023	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000		
0931414000	2024	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000				
3 4 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Взносы в ассоциации		2019-2024, в том числе по годам:	16 500,30000	0,00000	0,00000	16 500,30000	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0931414150	2019	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000		
		0931414150	2020	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000		
		0931414150	2021	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000		
		0931414150	2022	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000		
		0931414150	2023	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000		
0931414150	2024	2 750,05000	0,00000	0,00000	2 750,05000	0,00000				

3 5	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налогов, сборов и иных платежей		2019-2024, в том числе по годам:	17 595,17568	0,00000	0,00000	17 595,17568	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0936666000	2019	2 932,52928	0,00000	0,00000	2 932,52928	0,00000		
		0936666000	2020	2 932,52928	0,00000	0,00000	2 932,52928	0,00000		
		0936666000	2021	2 932,52928	0,00000	0,00000	2 932,52928	0,00000		
		0936666000	2022	2 932,52928	0,00000	0,00000	2 932,52928	0,00000		
		0936666000	2023	2 932,52928	0,00000	0,00000	2 932,52928	0,00000		
3 5 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Внесение взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество		2019-2024, в том числе по годам:	777,55968	0,00000	0,00000	777,55968	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0936666010	2019	129,59328	0,00000	0,00000	129,59328	0,00000		
		0936666010	2020	129,59328	0,00000	0,00000	129,59328	0,00000		
		0936666010	2021	129,59328	0,00000	0,00000	129,59328	0,00000		
		0936666010	2022	129,59328	0,00000	0,00000	129,59328	0,00000		
		0936666010	2023	129,59328	0,00000	0,00000	129,59328	0,00000		
3 5 2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налога на имущество		2019-2024, в том числе по годам:	14 525,61600	0,00000	0,00000	14 525,61600	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0936666020	2019	2 420,93600	0,00000	0,00000	2 420,93600	0,00000		
		0936666020	2020	2 420,93600	0,00000	0,00000	2 420,93600	0,00000		
		0936666020	2021	2 420,93600	0,00000	0,00000	2 420,93600	0,00000		
		0936666020	2022	2 420,93600	0,00000	0,00000	2 420,93600	0,00000		
		0936666020	2023	2 420,93600	0,00000	0,00000	2 420,93600	0,00000		
3 5 3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Выплата премий имени М И Донигевича, имени А Н Верцинской		2019-2024, в том числе по годам:	2 292,00000	0,00000	0,00000	2 292,00000	0,00000	Управление делами	Управление делами
		0936666030	2019	382,00000	0,00000	0,00000	382,00000	0,00000		
		0936666030	2020	382,00000	0,00000	0,00000	382,00000	0,00000		
		0936666030	2021	382,00000	0,00000	0,00000	382,00000	0,00000		
		0936666030	2022	382,00000	0,00000	0,00000	382,00000	0,00000		
		0936666030	2023	382,00000	0,00000	0,00000	382,00000	0,00000		
Задача 2. Обеспечение контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 2:			2019-2024, в том числе по годам:	209 139,08400	0,00000	9 180,60000	199 958,48400	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
		2019	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000			
		2020	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000			
		2021	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000			
		2022	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000			
		2023	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000			
	2024	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000				

ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	209 139,08400	0,00000	9 180,60000	199 958,48400	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
			2019	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000		
			2020	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000		
			2021	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000		
			2022	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000		
			2023	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000		
		2024	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000			
программные мероприятия										
3 1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)		2019-2024, в том числе по годам:	199 418,48400	0,00000	0,00000	199 418,48400	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
		0931616000	2019	33 236,41400	0,00000	0,00000	33 236,41400	0,00000		
		0931616000	2020	33 236,41400	0,00000	0,00000	33 236,41400	0,00000		
		0931616000	2021	33 236,41400	0,00000	0,00000	33 236,41400	0,00000		
		0931616000	2022	33 236,41400	0,00000	0,00000	33 236,41400	0,00000		
		0931616000	2023	33 236,41400	0,00000	0,00000	33 236,41400	0,00000		
		2024	33 236,41400	0,00000	0,00000	33 236,41400	0,00000			
3 1 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы		2019-2024, в том числе по годам:	180 279,42000	0,00000	0,00000	180 279,42000	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
		0931616010	2019	30 046,57000	0,00000	0,00000	30 046,57000	0,00000		
		0931616010	2020	30 046,57000	0,00000	0,00000	30 046,57000	0,00000		
		0931616010	2021	30 046,57000	0,00000	0,00000	30 046,57000	0,00000		
		0931616010	2022	30 046,57000	0,00000	0,00000	30 046,57000	0,00000		
		0931616010	2023	30 046,57000	0,00000	0,00000	30 046,57000	0,00000		
		2024	30 046,57000	0,00000	0,00000	30 046,57000	0,00000			
3 1 2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой		2019-2024, в том числе по годам:	19 139,06400	0,00000	0,00000	19 139,06400	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
		0931616020	2019	3 189,84400	0,00000	0,00000	3 189,84400	0,00000		
		0931616020	2020	3 189,84400	0,00000	0,00000	3 189,84400	0,00000		
		0931616020	2021	3 189,84400	0,00000	0,00000	3 189,84400	0,00000		
		0931616020	2022	3 189,84400	0,00000	0,00000	3 189,84400	0,00000		
		0931616020	2023	3 189,84400	0,00000	0,00000	3 189,84400	0,00000		
		2024	3 189,84400	0,00000	0,00000	3 189,84400	0,00000			
3 2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование, аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации и т.п.)		2019-2024, в том числе по годам:	540,00000	0,00000	0,00000	540,00000	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
		0931414000	2019	90,00000	0,00000	0,00000	90,00000	0,00000		
		0931414000	2020	90,00000	0,00000	0,00000	90,00000	0,00000		
		0931414000	2021	90,00000	0,00000	0,00000	90,00000	0,00000		
		0931414000	2022	90,00000	0,00000	0,00000	90,00000	0,00000		
		0931414000	2023	90,00000	0,00000	0,00000	90,00000	0,00000		
		2024	90,00000	0,00000	0,00000	90,00000	0,00000			
3 3	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности коллегиальных органов		2019-2024, в том числе по годам:	9 180,60000	0,00000	9 180,60000	0,00000	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
		0938040080	2019	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000		
		0938040080	2020	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000		
		0938040080	2021	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000		
		0938040080	2022	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000		
		0938040080	2023	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000		

		0938040080	2024	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000		
			2019-2024, в том числе по годам:	9 180,60000	0,00000	9 180,60000	0,00000	0,00000		
3 3 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности Административной комиссии в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной Законом Камчатского края	0938040080	2019	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
		0938040080	2020	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000		
		0938040080	2021	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000		
		0938040080	2022	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000		
		0938040080	2023	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000		
		0938040080	2024	1 530,10000	0,00000	1 530,10000	0,00000	0,00000		

Группировка объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования, главным распорядителям бюджетных средств муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом»

№ п/п	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС)	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей),				
			всего	в том числе по источникам финансирования			
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:		2019-2024, в том числе по годам:	2 169 549,02886	0,00000	9 180,60000	2 160 368,42886	0,00000
		2019	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
		2020	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
		2021	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
		2022	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
		2023	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
		2024	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
Программные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	2 169 549,02886	0,00000	9 180,60000	2 160 368,42886	0,00000
		2019	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
		2020	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
		2021	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
		2022	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
		2023	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
		2024	361 591,50481	0,00000	1 530,10000	360 061,40481	0,00000
1	Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	1 742 964,88686	0,00000	0,00000	1 742 964,88686	0,00000
		2019	290 494,14781	0,00000	0,00000	290 494,14781	0,00000
		2020	290 494,14781	0,00000	0,00000	290 494,14781	0,00000
		2021	290 494,14781	0,00000	0,00000	290 494,14781	0,00000
		2022	290 494,14781	0,00000	0,00000	290 494,14781	0,00000
		2023	290 494,14781	0,00000	0,00000	290 494,14781	0,00000
		2024	290 494,14781	0,00000	0,00000	290 494,14781	0,00000

2	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	217 445,05800	0,00000	0,00000	217 445,05800	0,00000
		2019	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000
		2020	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000
		2021	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000
		2022	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000
		2023	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000
		2024	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000
3	Контрольное управление	2019-2024, в том числе по годам:	209 139,08400	0,00000	9 180,60000	199 958,48400	0,00000
		2019	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000
		2020	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000
		2021	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000
		2022	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000
		2023	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000
		2024	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1: "Развитие и совершенствование информационного общества"		2019-2024, в том числе по годам:	331 446,11400	0,00000	0,00000	331 446,11400	0,00000
		2019	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2020	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2021	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2022	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2023	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2024	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
Программные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	331 446,11400	0,00000	0,00000	331 446,11400	0,00000
		2019	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2020	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2021	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2022	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2023	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2024	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000

1	Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	331 446,11400	0,00000	0,00000	331 446,11400	0,00000
		2019	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2020	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2021	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2022	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2023	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
		2024	55 241,01900	0,00000	0,00000	55 241,01900	0,00000
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2: "Развитие архивного дела"		2019-2024, в том числе по годам:	68 942,87400	0,00000	0,00000	68 942,87400	0,00000
		2019	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2020	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2021	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2022	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2023	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2024	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
Программные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	68 942,87400	0,00000	0,00000	68 942,87400	0,00000
		2019	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2020	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2021	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2022	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2023	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2024	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
1	Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	68 942,87400	0,00000	0,00000	68 942,87400	0,00000
		2019	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2020	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2021	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2022	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2023	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000
		2024	11 490,47900	0,00000	0,00000	11 490,47900	0,00000

ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3: "Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск- Камчатского городского округа"		2019-2024, в том числе по годам:	1 769 160,04086	0,00000	9 180,60000	1 759 979,44086	0,00000
		2019	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
		2020	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
		2021	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
		2022	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
		2023	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
		2024	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
Программные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	1 769 160,04086	0,00000	9 180,60000	1 759 979,44086	0,00000
		2019	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
		2020	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
		2021	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
		2022	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
		2023	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
		2024	294 860,00681	0,00000	1 530,10000	293 329,90681	0,00000
1	Управление делами администрации Петропавловск- Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	1 342 575,89886	0,00000	0,00000	1 342 575,89886	0,00000
		2019	223 762,64981	0,00000	0,00000	223 762,64981	0,00000
		2020	223 762,64981	0,00000	0,00000	223 762,64981	0,00000
		2021	223 762,64981	0,00000	0,00000	223 762,64981	0,00000
		2022	223 762,64981	0,00000	0,00000	223 762,64981	0,00000
		2023	223 762,64981	0,00000	0,00000	223 762,64981	0,00000
		2024	223 762,64981	0,00000	0,00000	223 762,64981	0,00000
2	Администрация Петропавловск- Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	217 445,05800	0,00000	0,00000	217 445,05800	0,00000
		2019	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000
		2020	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000
		2021	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000
		2022	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000
		2023	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000
		2024	36 240,84300	0,00000	0,00000	36 240,84300	0,00000

3	Контрольное управление	2019-2024, в том числе по годам:	209 139,08400	0,00000	9 180,60000	199 958,48400	0,00000
		2019	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000
		2020	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000
		2021	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000
		2022	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000
		2023	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000
		2024	34 856,51400	0,00000	1 530,10000	33 326,41400	0,00000