



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

от _____ № _____

О внесении изменений в приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.12.2020 № 139/20 «О порядке исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях уточнения отдельных положений приказа Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.12.2020 № 139/20 «О порядке исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.12.2020 № 139/20, следующие изменения:

1.1 абзац седьмой пункта 7 изложить в следующей редакции:

«Учет бюджетных обязательств осуществляется на основании сведений о бюджетном обязательстве (далее - Сведения о бюджетном обязательстве) и сведений о денежном обязательстве, в соответствии с действующим законодательством, сформированных получателями средств бюджета городского округа в СУФД и АС «УРМ.»»;

1.2 пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Доведение бюджетных ассигнований и ЛБО Управлением финансов:

10.1 бюджетный отдел Управления финансов предоставляет в отдел казначейского исполнения бюджета Управления финансов и ГРБС городского округа уведомления о бюджетных назначениях (об изменении бюджетных назначений) на финансовый год и плановый период со дня утверждения (изменения) сводной бюджетной росписи в течение 3 рабочих дней;

10.2 отдел казначейского исполнения бюджета Управления финансов на основании уведомлений о бюджетных назначениях (об изменении бюджетных назначений) на финансовый год и плановый период (далее - уведомление) доводит до ГРБС бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств в течении 3 рабочих дней, путем направления расходных расписаний посредством СУФД в УФК по Камчатскому краю за исключением положений (случая), указанного в пункте 10.3 настоящего Порядка;

10.3 в случае, если ГРБС доведено уведомление на уменьшение бюджетных назначений на финансовый год и плановый период, то ГРБС осуществляют распределение доведенных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, в течении 5-ти рабочих дней, путем направления расходных расписаний бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, посредством СУФД в УФК по Камчатскому краю.»;

1.3 подпункт 17.1 изложить в следующей редакции:

«17.1 не позднее 27 числа месяца, предшествующего финансируемому, ГРБС представляют в Управление финансов заявки на финансирование по форме, утвержденной приложением 5 к настоящему Порядку, на бумажном носителе в соответствии с прогнозом перечислений из краевого бюджета и условиями предоставления межбюджетных трансфертов, указанных в соглашениях и дополнительных соглашениях по межбюджетным трансфертам.»;

1.4 подпункт 17.2 изложить в следующей редакции:

«17.2 Управление финансов формирует сводную заявку на финансирование при наличии соглашений и дополнительных соглашений по межбюджетным трансфертам и направляет ее соответствующему главному распорядителю средств краевого бюджета. В случае отсутствия в Управлении финансов соглашений и дополнительных соглашений по межбюджетным трансфертам специалист Управления финансов:

- ставит оттиск штампа «Возвращено» с датой и личной подписью специалиста Управления финансов на заявке на финансирование;

- возвращает сопроводительным письмом на имя руководителя ГРБС заявку на финансирование с указанием причины возврата документа.»;

1.5 пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. В целях осуществления контроля за финансовыми показателями перечислений, с учетом бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) и бюджетных обязательств, ГРБС бюджетных средств Петропавловск-Камчатского городского округа необходимо по состоянию на 1 число месяца (ежемесячно), но не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Управление финансов следующие формы отчетов, формируемые УФК по Камчатскому краю в формате Excel (xls,.xlsx):

- «О состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств» код формы по КФД 0531786;

- «О состоянии лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств код формы по КФД 0531785;

- Справка об исполнении принятых на учет (бюджетных, денежных) обязательств;

- Иные отчеты о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств, об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств, полученные от УФК по Камчатскому краю.

Сформированные отчеты подлежат размещению на общем сервере, по адресу: «S:\Финансирование\Отчеты УФК» в папку, соответствующую главе главного распорядителя бюджетных средств.»;

1.6 приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1;

1.7 приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.8 приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3;

1.9 приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 4;

1.10 приложение 8 изложить в редакции согласно приложению 5;

1.11 приложение 11 исключить;

1.12 приложение 12 исключить.

2. Главным распорядителям бюджетных средств довести настоящий приказ до муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа и осуществлять внутренний финансовый контроль за муниципальными учреждениями по соблюдению положений настоящего приказа.

3. Направить настоящий приказ для опубликования в газете «Град Петра и Павла» и размещения на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа - руководитель
Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа

О.С. Чубкова

Приложение 1
к Порядку исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

Угловой штамп ГРБС

от _____ № _____

Заместителю Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководителю
Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

(Ф.И.О.)

З А Я В К А

на финансирование по расходам средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

по _____
(наименование ГРБС)

дата составления _____
в рублях

№ п/п	Наименование учреждения	Глава	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Доп.КВР	Тип средств	Номер бюджетного обязательства	Лимиты бюджетных обязательств на 20__ год	Прогноз перечислений (на текущий месяц)	Сумма заявленного финансирования	Наименование контрагента, назначение платежа	Основание для платежа (договор, акт, счет и т.п.) с указанием даты и номера	Сумма оплаты по данному муниципальному контракту (договору) нарастающим итогом с учетом отчетного финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	общая сумма по КБК													
1.1.	учреждение													
1.2.	учреждение													
...													
2.	общая сумма по КБК													
2.1.	учреждение													
2.2.	учреждение													
Итого														

Руководитель ГРБС

Главный бухгалтер (лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета) ГРБС

исполнитель (ФИО, телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

место оттиска штампа "ПРОВЕРЕНО"

Приложение 2
к Порядку исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования
дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных
обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников
финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

Угловой штамп ГРБС

от _____ № _____

Заместителю Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководителю Управления
финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

(Ф.И.О.)

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА

на финансирование по расходам средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

по _____
(наименование ГРБС)

дата составления _____
в рублях

№ п/п	Наименование учреждения	Глава	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Доп.КВР	Тип средств	Номер бюджетного обязательства	Лимиты бюджетных обязательств на 20__ год	Прогноз перечислений (остаток предыдущего месяца)	Сумма заявленного финансирования	Наименование контрагента, назначение платежа	Основание для платежа (договор, акт, счет и т.п.) с указанием даты и номера	Сумма оплаты по данному муниципальному контракту (договору) нарастающим итогом с учетом отчетного финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	общая сумма по КБК													
1.1.	учреждение													
1.2.	учреждение													
...													
2.	общая сумма по КБК													
2.1.	учреждение													
2.2.	учреждение													
Итого														

Руководитель ГРБС

Главный бухгалтер (лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета) ГРБС

исполнитель (ФИО, телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

место оттиска штампа "ПРОВЕРЕНО"

Приложение 3
к Порядку исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

Угловой штамп ГРБС

от _____ № _____

Заместителю руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальнику отдела казначейского исполнения бюджета Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

(Ф.И.О.)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОТКРЫТОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

согласно заявке на финансирование по расходам средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа от _____ № _____

по _____
(наименование ГРБС)

в рублях

№ п/п	Наименование учреждения	Глава	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Доп.КВР	Тип средств	Номер бюджетного обязательства	Лимиты бюджетных обязательств на 20__ год	Прогноз перечислений (на текущий месяц)	Сумма заявленного финансирования	Наименование контрагента, назначение платежа	Основание для платежа (договор, акт, счет и т.п.) с указанием даты и номера
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	общая сумма по КБК												
1.1.	учреждение												
1.2.	учреждение												
...												
2.	общая сумма по КБК												
2.1.	учреждение												
2.2.	учреждение												
Итого													

Руководитель ГРБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета) ГРБС

исполнитель (ФИО, телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

место оттиска штампа "ПРОВЕРЕНО"

Приложение 4
к Порядку исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

Угловой штамп ГРБС

от _____ № _____

Заместителю руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальнику отдела казначейского исполнения бюджета Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

(Ф.И.О.)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОТКРЫТОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

согласно дополнительной заявке на финансирование по расходам средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа от _____ № _____

по _____
(наименование ГРБС)

в рублях

№ п/п	Наименование учреждения	Глава	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Доп.КВР	Тип средств	Номер бюджетного обязательства	Лимиты бюджетных обязательств на 20__ год	Прогноз перечислений (на текущий месяц)	Сумма заявленного финансирования	Наименование контрагента, назначение платежа	Основание для платежа (договор, акт, счет и т.п.) с указанием даты и номера
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	общая сумма по КБК												
1.1.	учреждение												
1.2.	учреждение												
...												
2.	общая сумма по КБК												
2.1.	учреждение												
2.2.	учреждение												
Итого													

Руководитель ГРБС

Главный бухгалтер (лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета) ГРБС

исполнитель (ФИО, телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

место отиска штампа "ПРОВЕРЕНО"

Приложение 8
к Порядку исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам,
источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и
санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета
Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования
дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

Угловой штамп ГРБС

от _____ № _____

Заместителю Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа -
руководителю Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского
округа округа

(Ф.И.О.)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОТКРЫТОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО РАСХОДАМ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА

согласно заявке на финансирование от _____ № _____

по _____
(наименование ГРБС)

в рублях

№ п/п	Наименование учреждения	глава	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	доп.КВР	тип средств	Номер бюджетного обязательства	Код целевых средств*	Код цели*	Лимиты бюджетных обязательств на 20__ год	Прогноз перечислений (на текущий месяц)	Сумма заявленного финансирования	Наименование субсидии, субвенции, дотации или иного межбюджетного трансферта	Основание для платежа (договор, акт, счет и т.п.) с указанием даты и номера
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	общая сумма по КБК														
1.1.	учреждение														
1.2.	учреждение														
...														
2.	общая сумма по КБК														
2.1.	учреждение														
2.2.	учреждение														
Итого															

Руководитель ГРБС

Главный бухгалтер (лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета) ГРБС

исполнитель (ФИО, телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

место оттиска штампа "ПРОВЕРЕНО"