



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20__ г.

№ _____

О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Положением об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.10.2013 № 3083,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 апреля 2022 года.

4. Признать утратившими силу:

4.1 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.08.2013 № 2543 «О системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа»;

4.2 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.04.2015 № 1037 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.08.2013 № 2543 «О системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа»;

4.3 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.06.2016 № 904 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

образовательных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования Петропавловск-Камчатского городского округа»;

4.18 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1555 «О внесении изменений в Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.10.2013 № 3151 «О реализации постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.08.2013 № 2441 «О системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования Петропавловск-Камчатского городского округа»;

4.19 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.10.2020 № 1896 «О внесении изменения в Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.10.2013 № 3151 «О реализации постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.08.2013 № 2441 «О системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования Петропавловск-Камчатского городского округа»;

4.20 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.01.2022 № 78 «О внесении изменения в Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.10.2013 № 3151 «О реализации постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.08.2013 № 2441 «О системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования Петропавловск-Камчатского городского округа».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа

К.В. Брызгин

Исполнитель: Андреева Анна Владимировна, тел.: 303-100 (17-60), заместитель начальника финансово-экономического отдела Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Примерное положение
о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных
организаций Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Положение) устанавливает единые принципы исчисления заработной платы работников муниципальных общеобразовательных организаций, организаций дошкольного образования и организаций дополнительного образования Петропавловск-Камчатского городского округа (далее при совместном упоминании – образовательная организация) и включает в себя:

1.1.1 рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

1.1.2 перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера;

1.1.3 рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) и иных выплат стимулирующего характера за счет средств краевого бюджета, бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и критерии их установления;

1.1.4 условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера образовательной организации.

1.2. Система оплаты труда работников образовательных организаций устанавливается и изменяется с учетом:

1.2.1 единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

1.2.2 обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

1.2.3 профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (далее-ПКГ);

1.2.4 выплат компенсационного характера, устанавливаемых настоящим Положением;

1.2.5 выплат стимулирующего характера, устанавливаемых настоящим Положением;

1.2.6 настоящего Положения;

1.2.7 мнения представительного органа работников образовательных организаций;

1.2.8 рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

1.2.9 Положения об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.10.2013 № 3083.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образовательных организаций

2.1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников образовательных организаций устанавливаются на основе отнесения занимаемых работниками должностей к ПКГ по профессиям рабочих (должностям служащих) в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

По должностям служащих и профессиям рабочих, не вошедших в ПКГ и общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (далее – ОКПДТР) и не указанным в приложении 1 к настоящему Положению, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются по решению руководителя образовательной организации в зависимости от сложности труда.

В положении об оплате труда работников образовательной организации, разрабатываемом образовательной организацией, предусматриваются конкретные размеры окладов (должностных окладов) по соответствующим должностям и профессиям.

Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников образовательной организации, предусмотренные в приложении 1 к настоящему Положению, рекомендуется использовать лишь в качестве ориентиров для установления образовательными организациями фиксированных размеров окладов (должностных окладов) по должностям работников.

Оклады (должностные оклады) пересматриваются образовательной организацией в случае, если они установлены в меньшем размере, чем Положением. Принятие Положения не является основанием для снижения окладов, если они установлены в большем размере.

Корректировка рекомендуемых размеров окладов (должностных окладов) работников в сторону их повышения производится с учетом мнения представительного органа работников. При этом не допускается установления по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различных размеров окладов.

Система оплаты труда работников, разрабатываемая образовательной организацией (включая размеры окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера (в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных), доплат и надбавок стимулирующего характера, систему премирования) устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.2. Оклады (должностные оклады) руководителей и педагогических работников образовательной организации, исходя из которых исчисляется заработная плата руководителей и педагогических работников образовательной организации, определяются путем применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу).

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) уровня образования, стажа педагогической работы (за исключением стажа работы в должности заведующего методическим кабинетом, методиста, старшего методиста), квалификации, стажа работы в должности методиста (заведующего методическим кабинетом, старшего методиста), специфики работы устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), указанных в приложении 2 к настоящему Положению, образуют новый оклад (должностной оклад) и учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.3. Размеры окладов (должностных окладов) работников образовательных организаций могут увеличиваться (индексироваться) в порядке, установленном трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Камчатского края и (или) муниципальными нормативными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

При увеличении (индексации) размеров окладов (должностных окладов) работников, его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.4. Штатное расписание образовательной организации утверждается руководителем образовательной организации по согласованию с органом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) образовательной организации и включает в себя должности работников образовательной организации в соответствии с тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов, служащих, профессиональными стандартами. Указанные должности должны соответствовать уставным целям образовательной организации.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательной организацией услуг, образовательные организации вправе в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, привлекать работников на условиях срочного трудового договора.

Оплата труда работников образовательных организаций, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2.5. При формировании годового фонда оплаты труда работников образовательных организаций учитываются:

2.5.1 средства на оплату окладов (должностных окладов) работников образовательных организаций из числа педагогических работников, которые определяются на предстоящий финансовый год (в размере 12 должностных окладов), исходя из тарификационных списков образовательной организации по состоянию на 1 сентября соответствующего учебного года;

2.5.2 средства на оплату окладов (должностных окладов) работников образовательных организаций, за исключением педагогических работников, которые определяются на предстоящий финансовый год (в размере 12 должностных окладов) исходя из штатного расписания образовательных организаций по состоянию на 1 сентября соответствующего учебного года;

2.5.3 средства на выплаты компенсационного характера, которые определяются в размере 4 процентов средств, предусмотренных на оплату окладов (должностных окладов) работников образовательных организаций;

2.5.4 средства на выплаты стимулирующего характера, которые определяются в размере до 30 процентов средств, предусмотренных на оплату окладов (должностных окладов) работников образовательных организаций;

2.5.5 средства для обеспечения уровня заработной платы отдельных категорий работников образовательных организаций в размерах не ниже уровня, достигнутого в 2018 году при реализации указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

2.5.6 средства на доведение заработной платы работников образовательных организаций до уровня минимального размера оплаты труда, установленного региональным соглашением «О минимальной заработной плате в Камчатском крае».

Годовой фонд оплаты труда работников образовательных организаций формируется с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.6. Фонд оплаты труда формируется в соответствии со штатным расписанием, за счет средств субсидий, поступающих из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования.

Образовательным организациям рекомендуется долю фонда оплаты труда, направляемую на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала, в фонде оплаты труда организации определять в объеме не более 40 процентов.

2.7. С учетом условий труда работникам образовательных организаций устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.8. Заработная плата работников образовательной организации зависит от квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.9. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия (наград), ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательной организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- при установлении или присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания, награждении ведомственными знаками отличия (наград) - со дня присвоения, награждения;

- при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения о выдаче соответствующего диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

3. Условия оплаты труда руководителя, его заместителей, главного бухгалтера образовательной организации

3.1. Заработная плата руководителей образовательных организаций, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Размер оклада (должностного оклада) руководителя образовательной организации определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Порядок определения размера оклада (должностного оклада) руководителя образовательной организации утверждается правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации.

Условия оплаты труда руководителя образовательной организации определяются трудовым договором, заключаемым на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров образовательных организаций рекомендуется устанавливать на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих организаций.

3.3. С учетом условий труда руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру образовательной организации устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

3.4. Для руководителя образовательной организации устанавливаются выплаты стимулирующего характера, а также размеры премирования, предусмотренные разделами 5 - 6 настоящего Положения, за исключением выплат, указанных в пункте 5.5 настоящего Положения, в зависимости от достижения ими целевых показателей эффективности работы образовательной организации, устанавливаемых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательной организации, в пределах средств, предусмотренных на текущий финансовый год на фонд оплаты труда в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения.

Условия и критерии определения стимулирующих выплат руководителю образовательной организации определяются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации.

Премия по итогам работы максимальным размером не ограничивается и выплачивается в пределах средств, предусмотренных на текущий финансовый

год на фонд оплаты труда в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения.

3.5 Для заместителей руководителя и главного бухгалтера образовательной организации устанавливаются выплаты стимулирующего характера, а также размеры премирования, предусмотренные разделами 5 - 6 настоящего Положения.

3.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя образовательной организации, его заместителей и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников образовательной организации (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 5.

4. Порядок и условия установления работникам образовательных организаций выплат компенсационного характера

4.1. Работникам образовательных организаций могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера, размер, порядок и условия которых, определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права:

4.1.1 выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

4.1.2 надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

4.1.3 выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной классификации, при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);

4.1.4 выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.2. Выплаты компенсационного характера работникам образовательных организаций, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с учетом требований статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда работникам образовательных организаций, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента

тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, повышение оплаты труда работникам образовательных организаций не производится.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам образовательных организаций, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются работодателем с учетом требований настоящей части и мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

4.3. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом положений статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4. Оплата труда при выполнении работ различной квалификации осуществляется с учетом положений статьи 150 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.5. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.6. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.7. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, работавшим в выходные или нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Рекомендуемый размер доплаты за каждый час работы в ночное время - не менее 35 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

4.9 К заработной плате работников образовательных организаций применяются:

4.9.1 районные коэффициенты;

4.9.2 процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

Порядок установления и исчисления трудового стажа, необходимого для получения гарантий и компенсаций, устанавливается в соответствии со статьей 314 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Порядок и условия стимулирования труда работников образовательных организаций

5.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются работнику образовательной организации с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы. Критерии оценки деятельности работников образовательных организаций, порядок и размеры выплат стимулирующего характера утверждаются коллективными договорами, соглашениями, локальными правовыми актами учреждения образования.

5.2. Работникам образовательных организаций устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам):

5.2.1 персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

5.2.2 повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;

5.2.3 повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ.

5.3. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем образовательной организации в пределах средств, предусмотренных на текущий финансовый год на фонд оплаты труда в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника образовательной организации на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года на условиях и в размерах, определенных настоящим Положением.

5.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных

задач, и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем образовательного учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый предельный размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) - 3,0.

5.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных учреждениях. Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет:

- при выслуге лет от 3 до 5 лет - 0,2;
- при выслуге лет свыше 5 лет - 0,3.

Повышающий коэффициент за выслугу лет к окладу (должностному окладу) не устанавливается педагогическим работникам, для которых при расчете оклада (должностного оклада) применяется повышающий коэффициент стажа педагогической работы, установленный в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

5.6. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ может быть установлен работнику за высокое качество выполняемой работы, выполнение поставленных задач с проявлением определенной инициативы. Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ и его размерах принимается руководителем образовательной организации персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый предельный размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ - 0,5.

5.7. В целях поощрения работников образовательной организации за выполненную работу могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:

- премия за повышение показателей здоровья учащихся;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год;
- премия за образцовое качество выполняемых работ.

Размеры стимулирующих выплат и условия их осуществления для работников образовательных организаций устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными правовыми актами соответствующей образовательной организации.

Размеры стимулирующих выплат и условия их осуществления для руководителя образовательной организации устанавливаются в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения.

5.8. Премирование осуществляется по решению руководителя образовательной организации в пределах средств,

предусмотренных на текущий финансовый год на фонд оплаты труда в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения.

5.9. При премировании учитываются:

5.9.1 успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

5.9.2 инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

5.9.3 качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательной организации;

5.9.4 выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности образовательной организации;

5.9.5 качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

5.9.6 участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

5.10. Премирование работников образовательных организаций осуществляется в соответствии с утверждаемым локальным правовым актом соответствующей образовательной организации. В образовательной организации одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды работы - по итогам работы за месяц, квартал, 9 месяцев и премия по итогам работы за год.

Премия по итогам работы выплачивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Конкретный размер премии может определяться как в процентном отношении к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена и производится при наличии экономии средств фонда оплаты труда.

5.11. Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении особым знаком отличия - медалью «Золотая Звезда», знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

- награждении ведомственными наградами в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном размере, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия за образцовое качество выполняемых работ не ограничена и производится в пределах средств, предусмотренных на текущий финансовый год на фонд оплаты труда в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения.

5.12. Педагогическим работникам образовательных организаций, имеющим ученые степени доктора наук, ученые степени кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации,

устанавливается ежемесячная доплата в порядке и размерах, утвержденных постановлением Правительством Камчатского края.

5.13. Молодым специалистам, окончившим профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования впервые и приступившим к педагогической деятельности в образовательных организациях, устанавливаются надбавки к окладам (должностным окладам).

Право на установление надбавок сохраняется за молодым специалистом в течение трех лет с момента получения им диплома о среднем профессиональном образовании или о высшем образовании.

Надбавки молодым специалистам оформляются приказом руководителя образовательной организации.

Надбавки устанавливаются: в первый и второй год работы в размере 50 процентов, в третий год работы - 40 процентов от оклада (должностного оклада).

Выплаты надбавок производятся независимо от всех видов других выплат, отражаются в тарификационных списках (штатных расписаниях) и финансируются за счет ассигнований, доведенных до образовательной организации на оплату труда на текущий финансовый год.

В случае прохождения молодым специалистом аттестации и присвоения ему квалификационной категории надбавка отменяется, и размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы после аттестации определяется с учетом повышающих коэффициентов: уровня образования, стажа педагогической работы, квалификации.

5.14. Работникам образовательных организаций, финансируемых за счет средств бюджета Камчатского края, выплачивается премия за многолетний и добросовестный труд.

Премия за многолетний и добросовестный труд выплачивается единовременно при выходе работника на пенсию.

Рекомендуемый размер премии не должен превышать при наличии стажа работы, дающего право на получение премии за многолетний и добросовестный труд:

1) для руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров - не менее 15 лет - 1 должностной оклад, не менее 20 лет - 2 должностных окладов;

2) для иных работников - не менее 15 лет - 3,1 должностной оклад, не менее 20 лет - 4,7 должностных окладов.

В стаж работы, дающий работнику образовательной организации право на получение премии за многолетний и добросовестный труд, засчитываются периоды трудовой деятельности в государственных учреждениях образования, культуры и искусства, физической культуры и спорта, здравоохранения, социального обслуживания, подведомственных исполнительным органам государственной власти Камчатского края, Камчатской области, Корякского автономного округа, и в муниципальных учреждениях образования, культуры и искусства, физической культуры и

спорта, здравоохранения, социального обслуживания в Камчатском крае, Камчатской области, Корякском автономном округе.

Работникам образовательных организаций, финансируемых за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, порядок и условия осуществления выплаты единовременного пособия при выходе на пенсию устанавливается Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Из фонда оплаты труда работникам образовательных организаций может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель образовательной организации на основании письменного заявления работника, в соответствии локальным правовым актом образовательной организации и в пределах фонда оплаты труда образовательной организации на текущий финансовый год.

6.2. Руководитель образовательной организации имеет право передать руководителю филиала образовательной организации полномочия по определению размеров заработной платы работников филиала, компенсационных и стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых филиалом на оплату труда.

Приложение № 1
к Примерному положению о системе
оплаты труда работников муниципальных
образовательных организаций
Петропавловск-Камчатского
городского округа

**Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов)
работников образовательных организаций Петропавловск-Камчатского
городского округа**

1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников образовательных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным:

1.1 Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

Квалификационные группы	Рекомендуемые размеры должностных окладов (в рублях)
ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	5180 -5728
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	6738-10812
ПКГ «Врачи и провизоры»	10261-14139
ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»	8289-11711

1.2 Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

Квалификационные группы	Рекомендуемые размеры должностных окладов (в рублях)
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	4486 -7244
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	4957-9636
ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	5989-9250

1.3 Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Квалификационные группы	Рекомендуемые размеры должностных окладов (в рублях)
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	3812-4958
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	4213-5990
ПКГ должностей педагогических работников	5185-6767
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	9265-11110

1.4 Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Квалификационные группы	Рекомендуемые размеры должностных окладов (в рублях)
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	3805-4677
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	4197-7237
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	4957-9265
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	5689-11233

1.5 Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»:

Квалификационные группы	Рекомендуемые размеры должностных окладов (в рублях)
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	3568-3812
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	4198-7237

1.6 Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»:

Квалификационные группы	Рекомендуемые размеры должностных окладов (в рублях)
ПКГ должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала	10382-11431
ПКГ должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	10382-19893

1.7 Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»:

Квалификационные группы	Рекомендуемые размеры должностных окладов (в рублях)
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	3805-4957

1.8 Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»:

Квалификационные группы	Рекомендуемые размеры должностных окладов (в рублях)
ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	5341-12073

2. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников образовательных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей в соответствии с:

2.1 Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

Квалификационные характеристики	Рекомендуемые размеры должностных окладов (в рублях)
Должности, отнесенные в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников, занятых в библиотеках, к категории «Должности руководителей»	9035-10640

2.2 Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, принятым Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 № 367:

Наименование профессий рабочих, должностей служащих	Рекомендуемые размеры должностных окладов (в рублях)
Машинист по стирке и ремонту спецодежды; кухонный рабочий; швея	3574
Костюмер	3574-4958
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	3574-4046
Художественный руководитель	8574-9250

Приложение № 2
к Примерному положению о системе
оплаты труда работников муниципальных
образовательных организаций
Петропавловск-Камчатского
городского округа

**Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам
(должностным окладам) работников образовательных организаций
Петропавловск-Камчатского городского округа**

N п/п	Наименование повышающих коэффициентов	Основание для установления коэффициента	Размеры повышающих коэффициентов:	
			для руководящих работников	для педагогических работников
1.	Коэффициент уровня образования <*>	Наличие высшего образования	-	1,2
		Наличие среднего профессионального образования	-	1,1
		Наличие среднего общего образования	-	1,0
2.	Коэффициент стажа педагогической работы <*>	Наличие стажа педагогической работы: более 15 лет	-	1,40
		от 10 до 15 лет	-	1,37
		от 5 до 10 лет	-	1,27
		от 2 до 5 лет	-	1,17
		от 0 до 2 лет	-	1,00
3.	Коэффициент квалификации <*>	Наличие квалификационной категории: высшей квалификационной категории	-	1,40

		первой квалификационной категории	-	1,20
4.	Коэффициент стажа работы в должности методиста заведующего методическим кабинетом, старшего методиста)	Наличие стажа работы в должности методиста (заведующего методическим кабинетом, старшего методиста)		
		более 6 лет	-	1,3
		от 3 до 6 лет	-	1,2
		до 3 лет	-	1,0
5	Коэффициент специфики работы	Размер и основание для установления коэффициента специфики работы определяется в порядке, устанавливаемом приказом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательных организаций, с учетом специфики работы подведомственных образовательных организаций		

Примечание:

<*> за исключением педагогов-библиотекарей, не осуществляющих ведение преподавательской деятельности (ведение занятий по учебным предметам на условиях, установленных для учителей).
